

**Ayuntamiento de Tijuana, Baja California**

**Art. 81 - Fracción XXVIII - La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 6 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales de los posibles contratantes	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC
Criterio 12 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC
Criterio 15 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC
Criterio 17 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC
Criterio 70 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC
Criterio 73 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicada	0.5	Recomendación	Deberá de publicar la totalidad de RFC

**Art. 81 - Fracción XXXII - Padrón de proveedores y contratistas**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 18 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 19 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio.

**Art. 81 - Fracción XXXIV - El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 2 Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica o de otra naturaleza)	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Criterio 4 Código de identificación, en su caso	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Criterio 5 Institución a cargo del bien mueble, en su caso	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Criterio 6 Número de inventario	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Criterio 7 Monto unitario del bien (precio de adquisición o valor contable)	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato correspondiente con esta obligación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso A - El Plan Municipal de Desarrollo, así como los planes y programas operativos anuales que se deriven de éste y de la Ley de Planeación para el Estado de Baja California.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 4 Denominación del Plan Municipal de Desarrollo	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.

**Recomendaciones derivadas de la verificación virtual oficiosa 2018 de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General y Ley Local de Transparencia.**

Criterio 5 Fecha de publicación en el periódico o gaceta oficial, con el formato día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 6 Descripción breve de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 7 Descripción breve de las metas planeadas en la administración	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 8 Descripción breve de las estrategias transversales para la implementación del Plan Municipal de Desarrollo	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 9 Descripción de la metodología utilizada para la constitución del Plan Municipal de Desarrollo (consultas, foros, sectores sociales para la elaboración del Plan)	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 10 Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 11 Fecha de última modificación, en el periódico o gaceta oficial, en su caso, expresada con el formato día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 12 Denominación de(los) plan(es) y/o programa(s) operativo(s) anual(es) que se deriven del Plan Municipal de Desarrollo y de la Ley de Planeación para el Estado de Baja California.	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 13 Fecha de publicación: día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 14 Descripción breve de los objetivos del plan o programa operativo correspondiente	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.
Criterio 15 Hipervínculo al plan o programa operativo	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con esta obligación, toda vez que el Sujeto Obligado tiene un nivel de involucramiento con la misma según lo dispuesto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso D - Inventario de sus bienes inmuebles, el cual deberá incluir fotografía de los mismos.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1 Sujeto Obligado	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 2 Ejercicio	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 3 Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 4 Numero de control	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.

**Recomendaciones derivadas de la verificación virtual oficiosa 2018 de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General y Ley Local de Transparencia.**

Criterio 5 Fraccionamiento/inmueble	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 6 Clave catastral	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 7 Calle	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 8 Número oficial	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 9 Número Interior	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 10 Ciudad	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 11 Superficie documental	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 12 Valor en metro cuadrado	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 13 Valor catastral del terreno	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 14 Uso de suelo	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 15 Tipo de dominio	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 16 Número de partida registrada	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 18 Periodo de actualización de la información:	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 21 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.

**Recomendaciones derivadas de la verificación virtual oficiosa 2018 de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General y Ley Local de Transparencia.**



**SIPOT**

Criterio 25 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	Deberá de publicar el formato con toda la información correspondiente a esta obligación, en Plataforma Nacional de Transparencia.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso F - El contenido de las gacetas municipales, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 12 Hipervínculo al documento completo de la gaceta, estrado u otro medio	0.5	Recomendación	Deberá de publicar el hipervínculo que redirija a la gaceta en cuestión.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso J - La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 25 Hipervínculo al listado con los tipos de uso de suelo	0	Recomendación	Deberá de publicar la liga correspondiente a este criterio, toda vez que el enlace publicado corresponde al criterio siguiente.
Criterio 27 Número total de cambios de uso de suelo solicitados	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio, toda vez que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología cuenta con un departamento de uso de suelo que ostenta un nivel de involucramiento con la información solicitada..
Criterio 28 Número total de cambios de uso de suelo autorizados	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio, toda vez que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología cuenta con un departamento de uso de suelo que ostenta un nivel de involucramiento con la información solicitada..
Criterio 33 Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 43 Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0.5	Recomendación	Deberá de publicar toda la información relacionada con este criterio.
Criterio 45 Hipervínculo a la solicitud de licencia	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 46 Periodo de vigencia señalando inicio y término en el formato día/mes/año	0	Recomendación	Deberá de indicar la fecha en el formato.
Criterio 48 Hipervínculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia	0	Recomendación	Deberá de publicar la información relacionada con este criterio.