



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

**Art. 81 - Fracción IV - Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	Deberá actualizar y/o validar la información al periodo correspondiente según lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales, es decir, trimestralmente.
Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá actualizar y/o validar la información al periodo correspondiente según lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales, es decir, trimestralmente.

**Art. 81 - Fracción VI - Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 11. Línea base	0	Recomendación	Deberá publicar este criterio o, en su defecto, mediante nota breve, fundada y motivada justificar la ausencia de la información.
Criterio 13. Metas ajustadas que existan, en su caso	0	Recomendación	Deberá publicar este criterio o, en su defecto, mediante nota breve, fundada y motivada justificar la ausencia de la información.
Criterio 14. Avance de metas	0.5	Recomendación	Deberá publicar este criterio o, en su defecto, mediante nota breve, fundada y motivada justificar la ausencia de la información.
Criterio 16. Fuentes de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de la fuente)	0	Recomendación	
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	La información publicada no está actualizada al periodo que corresponde o está incompleta de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.

**Art. 81 - Fracción VII - El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejo o aplicación recursos públicos; realicen actos de autoridad**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 9. Respeto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluirá una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica del sujeto obligado toda vez que fungen como apoyo para el desarrollo de las actividades de los puestos que sí conforman la estructura	0	Recomendación	Deberá publicar la leyenda establecida en los Lineamientos Técnicos Generales o, en su defecto, mediante nota breve, fundada y motivada justificar la ausencia de la información.

**Art. 81 - Fracción VIII - La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 12. Gratificaciones y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente a la fila 14.

**Art. 81 - Fracción IX - Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0	Recomendación	
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Recomendación	
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	0	Recomendación
Criterio 7. Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	0	Recomendación
Criterio 8. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Recomendación
Criterio 9. Denominación del encargo o comisión	0	Recomendación
Criterio 10. Tipo de viaje (nacional / internacional)	0	Recomendación
Criterio 11. Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado	0	Recomendación
Criterio 12. Importe ejercido por el total de acompañantes	0	Recomendación
Criterio 13. Origen del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0	Recomendación
Criterio 14. Destino del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0	Recomendación
Criterio 15. Motivo del encargo o comisión	0	Recomendación
Criterio 16. Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 17. Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Recomendación
Criterio 18. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	0	Recomendación
Criterio 19. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)	0	Recomendación
Criterio 20. Importe ejercido erogado por concepto de viáticos	0	Recomendación
Criterio 21. Importe total ejercido erogado con motivo del encargo o comisión	0	Recomendación
Criterio 22. Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	0	Recomendación
Criterio 23. Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 24. Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	0	Recomendación
Criterio 25. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	0	Recomendación
Criterio 26. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado	0	Recomendación
Criterio 27. Ejercicio	0	Recomendación
Criterio 28. Periodo que se reporta	0	Recomendación
Criterio 29. Tipo de miembro del sujeto obligado (funcionario, servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado; empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, integrante, prestador de servicios profesionales, otro [señalar denominación])	0	Recomendación

Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 30. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Recomendación
Criterio 31. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	0	Recomendación
Criterio 32. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	0	Recomendación
Criterio 33. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0	Recomendación
Criterio 34. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido y segundo apellido)	0	Recomendación
Criterio 35. Denominación del acto de representación	0	Recomendación
Criterio 36. Tipo de viaje (nacional/internacional)	0	Recomendación
Criterio 37. Número de personas acompañantes en el acto de representación del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad comisionado	0	Recomendación
Criterio 38. Importe ejercido por el total de acompañantes	0	Recomendación
Criterio 39. Origen del acto de representación (país, estado y ciudad)	0	Recomendación
Criterio 40. Destino del acto de representación (país, estado y ciudad)	0	Recomendación
Criterio 41. Motivo del acto de representación	0	Recomendación
Criterio 42. Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 43. Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Recomendación
Criterio 44. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	0	Recomendación
Criterio 45. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otro (especificar)	0	Recomendación
Criterio 46. Importe ejercido erogado por concepto de gastos de representación	0	Recomendación
Criterio 47. Importe total ejercido erogado con motivo del acto de representación	0	Recomendación
Criterio 48. Importe total de gastos no erogados derivados del acto de representación	0	Recomendación
Criterio 49. Fecha de entrega del informe del acto de representación encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 50. Hipervínculo al informe del acto de representación encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	0	Recomendación
Criterio 51. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	0	Recomendación
Criterio 52. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos de representación del sujeto obligado	0	Recomendación
Criterio 53. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación
Criterio 54. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 55. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 56. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 57. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 58. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Recomendación
Criterio 59. La información publicada se organiza mediante los formatos 9a y 9b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 60. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.

**Art. 61 - Fracción X - El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Periodo que se informa	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Recomendación	
Criterio 3. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	0	Recomendación	
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Recomendación	
Criterio 5. Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	0	Recomendación	
Criterio 6. Área de adscripción (área inmediata superior)	0	Recomendación	
Criterio 7. Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	0	Recomendación	
Criterio 8. Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 70 de la Ley General	0	Recomendación	
Criterio 9. Total de plazas de base	0	Recomendación	
Criterio 10. Total de plazas de base ocupadas	0	Recomendación	
Criterio 11. Total de plazas de base vacantes	0	Recomendación	
Criterio 12. Total de plazas de confianza	0	Recomendación	
Criterio 13. Total de plazas de confianza ocupadas	0	Recomendación	
Criterio 14. Total de plazas de confianza vacantes	0	Recomendación	
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la <b>Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0	Recomendación	
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la <b>Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0	Recomendación	
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Recomendación	
Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 10a y 10b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

**Art. 61 - Fracción XV - La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia de servicios de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Tipo de programa: Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 3. El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (Sí / No)	0	Recomendación	
Criterio 4. Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	0	Recomendación	
Criterio 5. Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	0	Recomendación	
Criterio 6. Denominación del programa	0	Recomendación	
Criterio 7. En su caso, la denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 8. Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	0	Recomendación	
Criterio 9. Periodo de vigencia o ciclo correspondiente al programa llevado a cabo (fecha de inicio y fecha de término publicada con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	0	Recomendación	
Criterio 10. Diseño	0	Recomendación	
Criterio 11. Objetivos (generales y específicos)	0	Recomendación	
Criterio 12. Alcances (corto, mediano o largo plazo)	0	Recomendación	
Criterio 13. Metas físicas	0	Recomendación	
Criterio 14. Población beneficiada estimada (número de personas)	0	Recomendación	
Criterio 15. Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	0	Recomendación	
Criterio 16. Monto del presupuesto aprobado	0	Recomendación	
Criterio 17. Monto del presupuesto modificado	0	Recomendación	
Criterio 18. Monto del presupuesto ejercido	0	Recomendación	
Criterio 19. Monto destinado a cubrir el déficit de operación	0	Recomendación	
Criterio 20. Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	0	Recomendación	
Criterio 21. Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	0	Recomendación	
Criterio 22. Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	0	Recomendación	
Criterio 23. Criterios de elegibilidad previstos	0	Recomendación	
Criterio 24. Requisitos y procedimientos de acceso	0	Recomendación	
Criterio 25. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0	Recomendación	
Criterio 26. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0	Recomendación	
Criterio 27. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	0	Recomendación	
Criterio 28. Mecanismos de exigibilidad	0	Recomendación	
Criterio 29. Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	0	Recomendación	
Criterio 30. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 31. Mecanismos de evaluación	0	Recomendación	
Criterio 32. Instancia(s) evaluadora(s)	0	Recomendación	
Criterio 33. Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 34. Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	0	Recomendación
Criterio 35. Denominación del indicador	0	Recomendación
Criterio 36. Definición	0	Recomendación
Criterio 37. Método de cálculo (fórmula)	0	Recomendación
Criterio 38. Unidad de medida	0	Recomendación
Criterio 39. Dimensión (eficiencia, eficacia, economía, calidad)	0	Recomendación
Criterio 40. Frecuencia de medición	0	Recomendación
Criterio 41. Resultados	0	Recomendación
Criterio 42. Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	0	Recomendación
Criterio 43. Formas de participación social	0	Recomendación
Criterio 44. Articulación con otros programas sociales (Sí / No)	0	Recomendación
Criterio 45. Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	0	Recomendación
Criterio 46. Está sujeto a Reglas de Operación (Sí / No)	0	Recomendación
Criterio 47. Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, gaceta, periódico o documento equivalente	0	Recomendación
Criterio 48. Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa	0	Recomendación
Criterio 49. Hipervínculo al resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	0	Recomendación
Criterio 50. Fecha de publicación, en el DOF gaceta, periódico o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 51. Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Deberá publicarse en un documento explotable y constituido con los siguientes campos:	0	Recomendación
Criterio 52. Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue[6]	0	Recomendación
Criterio 53. Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0	Recomendación
Criterio 54. Unidad territorial (colonia, municipio, delegación, estado y/o país)	0	Recomendación
Criterio 55. Edad (en su caso)	0	Recomendación
Criterio 56. Sexo (en su caso)	0	Recomendación
Criterio 57. Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	0	Recomendación
Criterio 58. Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0	Recomendación
Criterio 59. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 60. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 61. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 62. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación

Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 63. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 64. La información publicada se organiza mediante los formatos 15a y 15b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 65. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

**Art. 81 - Fracción XVII - La información curricular desde el nivel de jefe de departamento o equivalente hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 8. Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 11. Campo de experiencia	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.

**Art. 81 - Fracción XXI - La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones	
Criterio 7. Ejercicio	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.	
Criterio 8. Periodo que se informa	0	Recomendación		
Criterio 9. Clasificación del estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos: económica, administrativa, fundonal.	0	Recomendación		
Criterio 10. Clave del capítulo de gasto	0	Recomendación		
Criterio 11. Objeto del capítulo de gasto	0	Recomendación		
Criterio 12. Denominación de cada capítulo de gasto	0	Recomendación		
Criterio 13. Presupuesto programado por capítulo de gasto	0	Recomendación		
Criterio 14. Presupuesto pendiente de pago	0	Recomendación		
Criterio 15. Presupuesto o monto reintegrado a la tesorería de la federación	0	Recomendación		
Criterio 16. Hipervínculo al informe trimestral sobre la ejecución del presupuesto realizado por el sujeto obligado y enviado a la SHCP, a la Secretaría de Finanzas u homólogo o la instancia según corresponda, de acuerdo con el orden de gobierno correspondiente	0	Recomendación		
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación		Deberá publicar la información correspondiente a los ejercicios requeridos en la Tabla de Conservación de la Información

**Art. 81 - Fracción XXII - La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0	Recomendación	
Criterio 4. Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0	Recomendación	
Criterio 5. Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)	0	Recomendación	
Criterio 6. Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0	Recomendación	
Criterio 7. Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 8. Monto original contratado, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación	0	Recomendación	
Criterio 9. Plazo de tasa de interés pactado en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 10. Tasa de interés pactada en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0	Recomendación
Criterio 11. Plazo pactado para pagar la deuda, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)	0	Recomendación
Criterio 12. Fecha de vencimiento de la deuda que conste en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 13. Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0	Recomendación
Criterio 14. Destino para el cual fue contraída la obligación	0	Recomendación
Criterio 15. Saldo al periodo que se reporta	0	Recomendación
Criterio 16. Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado	0	Recomendación
Criterio 17. Hipervínculo al listado de resoluciones negativas a la contratación de financiamiento para las entidades distintas al gobierno federal	0	Recomendación
Criterio 18. Hipervínculo al contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0	Recomendación
Criterio 19. En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0	Recomendación
Criterio 20. Hipervínculo a la información de finanzas públicas y deuda pública, publicado por la SHCP	0	Recomendación
Criterio 21. Informe enviado a la SHCP o equivalente de la entidad federativa que contenga el listado de todos los empréstitos y obligaciones de pago	0	Recomendación
Criterio 22. Hipervínculo al informe de Cuenta Pública[5] enviado a la SHCP[6] u homóloga, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a la deuda pública que reportan	0	Recomendación
Criterio 23. Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos vigentes de Entidades, Municipios y sus Organismos, en su caso	0	Recomendación
Criterio 24. Hipervínculo al Informe consolidado de la deuda pública de entidades federativas y municipios	0	Recomendación
Criterio 25. Hipervínculo al informe consolidado de Cuenta Pública	0	Recomendación
Criterio 26. Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la SHCP en caso de deuda pública externa contraída con organismos financieros internacionales	0	Recomendación
Criterio 27. Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0	Recomendación
Criterio 28. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 29. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 30. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 31. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 32. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Recomendación
Criterio 33. La información publicada se organiza mediante el formato 22, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 34. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

**Art. 81 - Fracción XXVI - Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
----------	------------	------	-----------------





**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	<p>El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.</p>
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 4. Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 5. Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se emitió convocatoria alguna. Cuando se trate de sindicatos, se publicará un hipervínculo al convenio o acuerdo concertado con la representación sindical	0	Recomendación	
Criterio 6. Denominación, en su caso, de la partida presupuestal que dio origen a los recursos que se entregaron	0	Recomendación	
Criterio 7. Total de presupuesto otorgado a la partida presupuestal antes mencionada, en su caso	0	Recomendación	
Criterio 8. Unidad administrativa responsable del otorgamiento (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado, si así corresponde)	0	Recomendación	
Criterio 9. Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0	Recomendación	
Criterio 10. Personería jurídica: Persona física / Persona moral	0	Recomendación	
Criterio 11. Clasificación de la persona moral: Sociedad mercantil / Sociedad / Asociación civil / Sociedad cooperativa de producción / Institución de crédito / Institución de seguros y fianzas / Almacén general de depósito / Arrendadora financiera / Unión de crédito y sociedad de inversión de capitales / Organismo descentralizado que comercializa bienes o servicios / Fideicomiso con actividades empresariales / Institución de asistencia o de beneficencia / Asociación deportiva / Asociación religiosa / Donataria autorizada / Asociación patronal / Sindicato / Cámara de comercio e industria / Asociación o sociedad civil de enseñanza de investigación científica o tecnológica / Sociedad cooperativa de consumo / Institución o sociedad civil que administren fondos o cajas de ahorro / Asodaciones de padres de familia / Asociación civil de colonos o que administren inmuebles en condominio / Agrupación agrícola / Agrupación ganadera / Agrupación pesquera / Agrupación silvícola / Asociación civil y sociedad de responsabilidad limitada / Asociación o sociedad civil autorizada para recibir donativos / Sociedad de gestión colectiva constituida conforme a la Ley Federal de Derecho de Autor / Asociación o sociedad civil que otorgue becas conforme al artículo 83 Ley del Impuesto Sobre la Renta / Sociedad y asociación civil dedicada a la investigación o preservación de la flora o fauna silvestre, reproducción de especies en peligro de extinción y conservación de su hábitat / Partido político / Asociación política legalmente reconocida	0	Recomendación	
Criterio 12. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) del beneficiario (persona física) o denominación y/o razón social (persona moral, organización civil o sindicato) de la persona que recibió los recursos	0	Recomendación	
Criterio 13. Monto total y/o recurso público que se permitió o permitirá usar	0	Recomendación	
Criterio 14. Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar	0	Recomendación	
Criterio 15. Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)	0	Recomendación	
Criterio 16. Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 17. Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 19. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Recomendación	
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	

**Art. 61 - Fracción XXVII - Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Tipo de acto jurídico: Concesión / Contrato / Convenio / Permiso / Licencia / Autorización	0	Recomendación	
Criterio 4. Objeto (la finalidad con la que se realizó el acto jurídico)	0	Recomendación	
Criterio 5. Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0	Recomendación	
Criterio 6. Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0	Recomendación	
Criterio 7. Sector al cual se otorgó el acto jurídico: Público / Privado	0	Recomendación	
Criterio 8. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	0	Recomendación	
Criterio 9. Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 10. Fecha de término de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 11. Cláusula, punto, artículo o fracción en el que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	0	Recomendación	
Criterio 12. Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión, donde se especifiquen los términos y condiciones, incluidos los anexos, en versión pública cuando así corresponda	0	Recomendación	
Criterio 13. Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	0	Recomendación	
Criterio 14. Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 15. Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año tanto para el ejercicio fiscal correspondiente como para los subsecuentes	0	Recomendación	
Criterio 16. Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	0	Recomendación	
Criterio 17. Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0	Recomendación	
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 19. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 27, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

**Art. 81 - Fracción XXVIII - La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:**

Criterio	Valoración	Tipo
Criterio 53. Ejercicio	0	Recomendación
Criterio 54. Periodo que se reporta	0	Recomendación
Criterio 55. Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	0	Recomendación
Criterio 56. Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	0	Recomendación
Criterio 57. Hipervínculo a la autorización del ejercicio de la opción	0	Recomendación
Criterio 58. Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adquiridos	0	Recomendación
Criterio 59. Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido). En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones	0	Recomendación
Criterio 60. Monto total de la cotización con impuestos incluidos	0	Recomendación
Criterio 61. Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Recomendación
Criterio 62. Unidad administrativa solicitante	0	Recomendación
Criterio 63. Unidad administrativa responsable de la ejecución del contrato	0	Recomendación
Criterio 64. Número que identifique al contrato	0	Recomendación
Criterio 65. Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 66. Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0	Recomendación
Criterio 67. Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	0	Recomendación
Criterio 68. Monto mínimo, y máximo, en su caso	0	Recomendación
Criterio 69. Tipo de moneda	0	Recomendación
Criterio 70. Tipo de cambio de referencia, en su caso	0	Recomendación
Criterio 71. Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)	0	Recomendación
Criterio 72. Objeto del contrato	0	Recomendación
Criterio 73. Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	0	Recomendación
Criterio 74. Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 75. Fecha de término expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación

El formato no contiene información, el cual se deberá requisitar en términos de los establecido en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 76. Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0	Recomendación	Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
Criterio 77. Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0	Recomendación	
Criterio 78. Origen de los recursos públicos: Federales / Estatales Delegacionales / Municipales	0	Recomendación	
Criterio 79. Fuentes de financiamiento: Recursos Fiscales / Financiamientos internos / Financiamientos externos / Ingresos propios / Recursos Federales / Recursos Estatales(6)/ Otros recursos (especificar) / Otros recursos (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 80. Lugar donde se realizará la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0	Recomendación	
Criterio 81. Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	0	Recomendación	
Criterio 82. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0	Recomendación	
Criterio 83. Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución; o en finiquito	0	Recomendación	
Criterio 84. Se realizaron convenios modificatorios: Sí / No	0	Recomendación	
Criterio 85. Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	0	Recomendación	
Criterio 86. Objeto del convenio	0	Recomendación	La información publicada no está actualizada al periodo que corresponde o está incompleta de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.
Criterio 87. Fecha de firma del convenio, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 88. Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0	Recomendación	
Criterio 89. Mecanismos de vigilancia y supervisión	0	Recomendación	
Criterio 90. Hipervínculo en su caso, al (los) Informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0	Recomendación	
Criterio 91. Hipervínculo, en su caso, al (los) Informe(s) de avance financieros, en versión pública si así corresponde	0	Recomendación	
Criterio 92. Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga	0	Recomendación	
Criterio 93. Hipervínculo al finiquito	0	Recomendación	
Criterio 94. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 95. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 96. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	La información publicada no está actualizada al periodo que corresponde o está incompleta de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.
Criterio 97. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 98. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente a los criterios adjetivos de contenido, independientemente de la no generación de la información durante un periodo de tiempo.
Criterio 99. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 100. La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 101. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	

**Art. 81 - Fracción XXXII - Padrón de proveedores y contratistas**



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 5. Estratificación: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 10. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones: Sí / No	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 11. Giro de la empresa (catálogo). Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (ej. Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer)	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todas las filas de la columna.
Criterio 12. Domicilio fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todas las filas de la columna.
Criterio 13. Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 14. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión, y correo electrónico siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0	Recomendación	
Criterio 15. Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0	Recomendación	
Criterio 16. Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0	Recomendación	
Criterio 17. Teléfono oficial del proveedor o contratista	0	Recomendación	
Criterio 18. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0	Recomendación	
Criterio 19. Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0	Recomendación	
Criterio 20. Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0	Recomendación	

**Art. 81 - Fracción XXXIV - El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 7. Monto por grupo de bienes	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionad con este criterio.
Criterio 16. Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de inmuebles que hayan sido dedarados monumentos arqueológicos, históricos o artísticos)	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionad con este criterio.
Criterio 19. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0		
Criterio 21. Título por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios, a la fecha de actualización de la información	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionad con este criterio.
Criterio 22. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionad con este criterio.

**Art. 81 - Fracción XXXIX - Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 5. Folio de la solicitud de acceso a la información	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 8. Propuesta: Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.
Criterio 11. Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0	Recomendación	Deberá publicar la información relacionada con este criterio.

**Art. 81 - Fracción XLIII - Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalarán el nombre de los responsables de recibirlas, administrarlas y ejercerlas, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.**



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 8. Destino de los ingresos recibidos (hipervínculo a los informes de avance trimestral u homólogos en donde se especifique el destino de los recursos)	0	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo de los informes de avance.
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Recomendación	Deberá publicar en su portal la información correspondiente al ejercicio 2016.

**Art. 81 - Fracción XLIV - Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	Los formatos publicados en su Portal para esta fracción, no corresponden a los establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales y, además, se encuentran vacíos. Deberá publicar los formatos establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 2. Periodo que se reporta	0	Recomendación	
Criterio 3. Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos territoriales de la Ciudad de México; organismos e instituciones internacionales; otro)	0	Recomendación	
Criterio 4. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	0	Recomendación	
Criterio 5. Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	0	Recomendación	
Criterio 6. Cargo que ocupa	0	Recomendación	
Criterio 7. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	0	Recomendación	
Criterio 8. Cargo o nombramiento del servidor público	0	Recomendación	
Criterio 9. Monto otorgado	0	Recomendación	
Criterio 10. Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 11. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0	Recomendación	
Criterio 12. Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 13. Periodo que se reporta	0	Recomendación	
Criterio 14. Descripción del bien donado	0	Recomendación	
Criterio 15. Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/ De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/ De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0	Recomendación	
Criterio 16. Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0	Recomendación	
Criterio 17. En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	0	Recomendación	
Criterio 18. En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, organización internacional/Otro	0	Recomendación	
Criterio 19. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0	Recomendación	
Criterio 20. Cargo que ocupa	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 21. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0	Recomendación	Los formatos publicados en su Portal para esta fracción, no corresponden a los establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales y, además, se encuentran vacíos. Deberá publicar los formatos establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 22. Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0	Recomendación	
Criterio 23. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0	Recomendación	
Criterio 24. Periodo de actualización de la información: semestral	0	Recomendación	
Criterio 25. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 26. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 27. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 28. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 29. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 30. La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción I - Presupuesto aprobado por partida y ejercido**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Denominación del documento	0	Recomendación	
Criterio 3. Fecha de publicación en el periódico o gaceta correspondiente	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo al documento, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado	0	Recomendación	
Criterio 5. Partida genérica	0	Recomendación	
Criterio 6. Clave del concepto	0	Recomendación	
Criterio 7. Nombre del concepto	0	Recomendación	
Criterio 8. Presupuesto modificado por concepto	0	Recomendación	
Criterio 9. Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	0	Recomendación	
Criterio 10. Denominación de cada partida	0	Recomendación	
Criterio 11. Presupuesto total asignado a cada partida	0	Recomendación	
Criterio 12. Presupuesto modificado por partida	0	Recomendación	
Criterio 13. Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0	Recomendación	
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 15. Fecha de actualización: día/mes/año	0	Recomendación	
Criterio 16. Fecha de validación: día/mes/año	0	Recomendación	
Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción II - Contrato, monto y factura**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
----------	------------	------	-----------------



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 1. Fecha de firma de contrato	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Número de referenda o identificación del contrato	0	Recomendación	
Criterio 3. Objeto del contrato	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo al contrato firmado	0	Recomendación	
Criterio 5. Hipervínculo al convenio modificadorio en su caso	0	Recomendación	
Criterio 6. Monto total del contrato	0	Recomendación	
Criterio 7. Monto pagado al periodo publicado	0	Recomendación	
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción III - Fecha de inicio y fecha de término**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Fecha de inicio de los servicios contratados	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Fecha de término de los servicios contratados	0	Recomendación	
Criterio 3. Número de factura	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo a la factura	0	Recomendación	
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 6. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 7. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción IV - Dependencia o dirección que la solicita**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Fundión de sujeto obligado, contratante y solicitante	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Área administrativa encargada de solicitar el servicio	0	Recomendación	
Criterio 3. Clasificación de los servicios	0	Recomendación	
Criterio 4. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 5. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 6. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 7. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	





**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

**Art. 82 - Fracción V - Tipo de medio de comunicación**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Número para identificar el contrato	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Concesionario responsable de emitir la comunicación	0	Recomendación	
Criterio 3. Tipo de publicidad contratada	0	Recomendación	
Criterio 4. Costo por centímetro o segundo según sea el caso	0	Recomendación	
Criterio 5. Hipervínculo a la factura	0	Recomendación	
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	
Criterio 7. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 8. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción VI - Costo por centímetro de las publicaciones impresas y por segundo o minuto según sea el caso de la difusión en medios electrónicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Presupuesto aprobado por partida y ejercido	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 2. Datos del contrato, monto y factura	0	Recomendación	
Criterio 3. Nombre de la compañía	0	Recomendación	
Criterio 4. Objeto de la compañía	0	Recomendación	
Criterio 5. Fecha de inicio y fecha de término del contrato	0	Recomendación	
Criterio 6. Dependencia o dirección que lo solicita	0	Recomendación	
Criterio 7. Tipo de medio de comunicación	0	Recomendación	
Criterio 8. Costo del espacio de las publicaciones o spots	0	Recomendación	
Criterio 9. Costo por centímetro de las publicaciones impresas o minuto según sea el caso de la difusión	0	Recomendación	
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	

**Art. 82 - Fracción VII - Padrón de proveedores**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor	0	Recomendación	Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación,
Criterio 2. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0	Recomendación	
Criterio 3. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones: Sí / No	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 4. Giro de la empresa (Especificar la actividad económica del proveedor)	0	Recomendación	fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.
Criterio 5. Domicilio fiscal de la empresa (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio o delegación, ciudad y estado).	0	Recomendación	
Criterio 6. Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0	Recomendación	
Criterio 7. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión, y correo electrónico siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por el proveedor	0	Recomendación	
Criterio 8. Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0	Recomendación	
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Recomendación	
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información. La información correspondiente al artículo 82 no se encuentra publicada para los ejercicios anteriores a 2018. Deberá publicar la información correspondiente al artículo 82 para los ejercicios anteriores a 2018.			

**Art. 85 - Fracción IV - Inciso A - El Plan Municipal de Desarrollo, así como los planes y programas operativos anuales que se deriven de este y de la Ley de Planeación para el Estado de Baja California**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio que se reporta	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Municipio	0	Recomendación	
Criterio 3. Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo (dividir por capítulos o temas)	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo a los planes y programas operativos anuales	0	Recomendación	
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 6. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 7. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 8. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso B - El Presupuesto de Egresos Municipal y de las entidades paramunicipales, así como las fórmulas de distribución de los recursos otorgados.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de Ayuntamiento	0	Recomendación	
Criterio 3. Ejercicio que informa	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo al presupuesto de egresos publicado en el periódico oficial del estado	0	Recomendación	
Criterio 5. Metodología que se utilizó para la distribución de los recursos	0	Recomendación	
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 7. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 85 - Fracción IV - Inciso C - Los ingresos por concepto de participaciones federales y estatales, así como por la recaudación fiscal que se integre a la hacienda pública, incluyendo la de entidades paramunicipales.**



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no
Criterio 2. Ejercicio que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Precisar si el ingreso es de participación federal o estatal	0	Recomendación	
Criterio 4. Número de partida asignado	0	Recomendación	
Criterio 5. Descripción del ingreso	0	Recomendación	
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 7. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso D - Inventario de sus bienes inmuebles, el cual deberá incluir fotografía de los mismos.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio que se informa	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de control	0	Recomendación	
Criterio 3. Domicilio completo	0	Recomendación	
Criterio 4. Fraccionamiento/inmueble	0	Recomendación	
Criterio 5. Clave catastral	0	Recomendación	
Criterio 6. Calle	0	Recomendación	
Criterio 7. Número oficial	0	Recomendación	
Criterio 8. Número interior	0	Recomendación	
Criterio 9. Colonia	0	Recomendación	
Criterio 10. Ciudad	0	Recomendación	
Criterio 11. Superficie documental	0	Recomendación	
Criterio 12. Valor en metro cuadrado	0	Recomendación	
Criterio 13. Valor catastral del terreno	0	Recomendación	
Criterio 14. Uso de suelo	0	Recomendación	
Criterio 15. Tipo de dominio	0	Recomendación	
Criterio 16. Número de partida registrada	0	Recomendación	
Criterio 17. Fotografía a color del inmueble	0	Recomendación	
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 21. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso E - El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 2 Periodo que se informa	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 3 Nombre completo en el caso de las personas físicas (nombre[s], primer apellido, segundo apellido); razón social si se trata de personas morales, gobiernos o instituciones deudoras que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	0	Recomendación	
Criterio 4 Tipo de crédito fiscal condonado o cancelado: Contribuciones federales/Cuotas compensatorias/Actualizaciones y acesorios/Multas	0	Recomendación	
Criterio 5 Registro Federal de Contribuyentes (RFC), en su caso, de la persona moral, gobiernos o instituciones deudoras	0	Recomendación	
Criterio 6 Monto cancelado o condonado	0	Recomendación	
Criterio 7 Causas y motivos de cancelación o condonación	0	Recomendación	
Criterio 8 Fecha de la condonación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9 Hipervínculo al listado de Créditos fiscales cancelados o condonados publicados por el SAT	0	Recomendación	
Criterio 11 Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 12 Tipo de contribución que se exentó del pago: Contribuciones federales/Cuotas compensatorias/Actualizaciones y acesorios/Multas	0	Recomendación	
Criterio 13 Número total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago	0	Recomendación	
Criterio 14 Monto total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago	0	Recomendación	
Criterio 15 Número total (global) de exenciones	0	Recomendación	
Criterio 16 Monto total (global) de las exenciones	0	Recomendación	
Criterio 17 Estadística de las causas o motivos de las condonaciones o exenciones	0	Recomendación	
Criterio 18 Denominación de los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y el manejo de las bases de datos	0	Recomendación	
Criterio 19 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y el manejo de las bases de datos	0	Recomendación	
Criterio 20 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML, XLS, IQY, CSV, XML, SAV, otro	0	Recomendación	
Criterio 21 Hipervínculo a las bases de datos respectivas	0	Recomendación	
Criterio 22 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes Criterios adjetivos de actualización	0	Recomendación	
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 24 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 26 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 27 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 1d y 2d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso F - El contenido de las gacetas municipales, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 3. Denominación de la normatividad que establece la periodicidad de publicación de la gaceta municipal, delegacional; en su caso, estrados u otro medio (Ley, Reglamento, Acuerdo, Política, etcétera)	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 4. Denominación de la gaceta municipal, delegacional, estrado u otro medio, en su caso	0	Recomendación	
Criterio 5. Periodicidad de publicación de acuerdo con la normatividad correspondiente (diaria, cada tercer día, semanal, quincenal, mensual, etcétera)	0	Recomendación	
Criterio 6. Fecha de publicación de la gaceta, estrado u otro expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 7. Número de gaceta, estrado u otro medio	0	Recomendación	
Criterio 8. Hipervínculo al documento completo de la gaceta, estrado u otro medio	0	Recomendación	
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral, de acuerdo con la normatividad correspondiente	0	Recomendación	
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 14. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato Ila, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	

**Art. 85 - Fracción IV - inciso G - Las actas de sesiones de cabildo, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de cabildo y el sentido de votación de los miembros del cabildo**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Ejercicio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3. Fecha en la que se celebraron y/o celebrarán las sesiones con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 4. Tipo de sesión celebrada: Ordinaria/Extraordinaria	0	Recomendación	
Criterio 6. Hipervínculo a la Orden del día	0	Recomendación	
Criterio 7. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funja como responsable y/o asistente a la reunión	0	Recomendación	
Criterio 8. Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funja como responsable y/o asistente a la reunión	0	Recomendación	
Criterio 9. Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funja como responsable y/o asistente a la reunión	0	Recomendación	
Criterio 10. Hipervínculo a la lista de asistencia, en la que se señale las inasistencias que fueron justificadas	0	Recomendación	
Criterio 11. Sentido de la votación de los miembros del cabildo: Afirmativa/Negativa/Abstención	0	Recomendación	
Criterio 12. Acuerdos tomados en la sesión (dentro del acta)	0	Recomendación	
Criterio 13. Hipervínculo al acta de la sesión de cabildo (versión pública)	0	Recomendación	
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación
Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 19. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 20. La información publicada se organiza mediante los formatos 1 IIb y 2 IIb, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso H - Las iniciativas de reglamentos o acuerdos, así como el estado que guardan.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de Ayuntamiento	0	Recomendación	
Criterio 3. Fecha de sesión	0	Recomendación	
Criterio 4. Nombre de quien presenta la iniciativa	0	Recomendación	
Criterio 5. Número y/o título de identificación de iniciativa de reglamento	0	Recomendación	
Criterio 6. Hipervínculo a la iniciativa	0	Recomendación	
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 10. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso I - Dictámenes y acuerdos aprobados por el Cabildo.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de Ayuntamiento	0	Recomendación	
Criterio 3. Fecha de sesión	0	Recomendación	
Criterio 4. Nombres completo de los asistentes a la sesión	0	Recomendación	
Criterio 5. Título del acuerdo o dictamen aprobado	0	Recomendación	
Criterio 6. Hipervínculo al acuerdo o dictamen aprobado	0	Recomendación	
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: semanal	0	Recomendación	
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 10. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso J - La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
----------	------------	------	-----------------



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 2 Denominación del Plan y/o Programa de Desarrollo Urbano	0	Recomendación
Criterio 3 Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Federal, Estatal, de la Ciudad de México, municipal	0	Recomendación
Criterio 4 Lineamientos por objetivos del Plan (o planes) Federal, Estatal, de la Ciudad de México, Municipal	0	Recomendación
Criterio 5 Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0	Recomendación
Criterio 7 Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) Federal, Estatal, de la Ciudad de México, municipal	0	Recomendación
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0	Recomendación
Criterio 10 Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) Federal, estatal, de la Ciudad de México, municipal	0	Recomendación
Criterio 11 Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0	Recomendación
Criterio 13 Periodo que se informa (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre, octubre-diciembre)	0	Recomendación
Criterio 14 Listado con los tipos de uso de suelo	0	Recomendación
Criterio 15 Hipervínculo a los mapas con tipología de uso del suelo	0	Recomendación
Criterio 16 Número total de cambios de uso de suelo solicitados	0	Recomendación
Criterio 17 Número total de cambios de uso de suelo autorizados Respecto a las licencias de uso de suelo se publicarán los siguientes datos:	0	Recomendación
Criterio 18 Ejercicio	0	Recomendación
Criterio 19 Periodo que se informa	0	Recomendación
Criterio 20 Listado de solicitudes de licencias de uso de suelo por tipo	0	Recomendación
Criterio 21 Objeto de las licencias de uso de suelo	0	Recomendación
Criterio 22 Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0	Recomendación
Criterio 23 Domicilio de donde se solicita la licencia de uso de suelo (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Recomendación
Criterio 24 Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 25 Fecha de inicio de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 26 Fecha de término de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 27 Bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular de la licencia o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno	0	Recomendación
Criterio 29 Periodo que se informa	0	Recomendación
Criterio 30 Listado de las licencias de construcción autorizadas	0	Recomendación
Criterio 31 Objeto de las licencias de construcción	0	Recomendación
Criterio 32 Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0	Recomendación



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones	
Criterio 33 Domicilio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Recomendación		
Criterio 34 Hipervínculo a la solicitud de licencia	0	Recomendación		
Criterio 35 Periodo de vigencia señalando inicio y término en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 36 Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno	0	Recomendación		
Criterio 37 Hipervínculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia	0	Recomendación		
Criterio 38 Periodo de actualización de la información: anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatales y de la Ciudad de México, trianual o cuatrienal. Los municipios actualizarán sus planes cada tres o cuatro años según corresponda. Respecto a los tipos de uso del suelo, licencias de uso y construcción: trimestral	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.	
Criterio 39 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación		
Criterio 40 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación		
Criterio 41 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación		
Criterio 42 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 43 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 1f, 2f y 3f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación		
Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación		
<b>Art. 63 - FRACCIÓN IV - INCISO K - Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevengan las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con</b>				
Criterio 1 Ejercicio	0	Recomendación		Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2 Periodo que se informa	0	Recomendación		
Criterio 3 Tipo de disposición: Acuerdo/Norma Oficial Mexicana (NOM)/Circular/Formato/Instructivo/Directiva/Otra disposición general)	0	Recomendación		
Criterio 4 Denominación de la disposición	0	Recomendación		
Criterio 5 Fecha de publicación en el DOF u otro medio oficial, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 6 Fecha de última modificación, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 7 En los casos que así corresponda, señalar la vigencia de las disposiciones generales, especificando fecha de inicio y término de la misma en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación		
Criterio 8 Hipervínculo al documento completo	0	Recomendación		
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación		
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación		
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo,	





**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1g, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación

de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso L - La iniciativa de Ley de ingreso, así como la aprobada.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de Ayuntamiento	0	Recomendación	
Criterio 3. Ejercicio que se informa	0	Recomendación	
Criterio 4. Hipervínculo al documento de iniciativa de Ley	0	Recomendación	
Criterio 5. Hipervínculo a la Ley de Ingreso aprobada por el Congreso del Estado	0	Recomendación	
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 7. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso M - Resultados de estudios o programas que sustenten políticas públicas, reglamentos o bandos de aplicación municipal.**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Municipio	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Número de Ayuntamiento	0	Recomendación	
Criterio 3. Ejercicio que se reporta	0	Recomendación	
Criterio 4. Especificar si la información publicada corresponde a estudio o programa	0	Recomendación	
Criterio 5. Hipervínculo al documento	0	Recomendación	
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: anual	0	Recomendación	
Criterio 7. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 9. Especificar la fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 83 - Fracción IV - Inciso N - Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo el o los contratos celebrados. En el caso que contengan información reservada o confidencial, sobre ellos se difundirá una versión pública que deberá contener de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Convocatoria a licitación pública o invitación directa	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año,
Criterio 2. Participantes/invitados	0	Recomendación	
Criterio 3. Ganador de la licitación	0	Recomendación	
Criterio 4. Razones por las que se eligió	0	Recomendación	
Criterio 5. Unidad administrativa solicitante	0	Recomendación	
Criterio 6. Responsable de su ejecución	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 7. Fecha del contrato	0	Recomendación	fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 8. Objeto	0	Recomendación	
Criterio 9. Monto	0	Recomendación	
Criterio 10. Plazo de entrega o ejecución	0	Recomendación	
Criterio 11. Mecanismo de vigilancia	0	Recomendación	
Criterio 12. Informes de avances	0	Recomendación	
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
<p><b>Art. 85 - Fracción IV - inciso IV - Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo en los contratos celebrados. En el caso que contengan información reservada o confidencial, sobre ellos se difundirá una versión pública que deberá contener, de manera anunciativa más no limitativa, lo siguiente:</b></p>			

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1. Descripción de la adjudicación	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 2. Motivo/fundamentos legales por el que la solicita	0	Recomendación	
Criterio 3. Cotizaciones consideradas	0	Recomendación	
Criterio 4. Persona adjudicada	0	Recomendación	
Criterio 5. Unidad administrativa solicitante	0	Recomendación	
Criterio 6. Responsable de su ejecución	0	Recomendación	
Criterio 7. Fecha del contrato	0	Recomendación	
Criterio 8. Objeto	0	Recomendación	
Criterio 9. Monto	0	Recomendación	
Criterio 10. Plazo de entrega o ejecución de los servicios	0	Recomendación	
Criterio 11. Informe de avances	0	Recomendación	
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	

**Art. 71 - Fracción I - inciso C - El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales:**

Criterio	Valoración	Tipo	Recomendaciones
Criterio 1 Ejercicio	0	Recomendación	
Criterio 2 Periodo que se informa	0	Recomendación	
Criterio 3 Tipo de expropiación: Decretadas/Ejecutadas	0	Recomendación	
Criterio 4 Nombre de la autoridad administrativa expropiante	0	Recomendación	
Criterio 5 Nombre de la persona física o razón social de la persona moral expropiada, en su caso	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 6 Domicilio del predio expropiado (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 7 Tipo de propiedad objeto de la expropiación	0	Recomendación	
Criterio 8 Hipervínculo al polígono o plano del bien expropiado	0	Recomendación	
Criterio 9 Causa de utilidad pública por la que se expropió el bien	0	Recomendación	
Criterio 10 Fecha de publicación del decreto o declaratoria de expropiación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial correspondiente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 11 Hipervínculo al Decreto o Declaratoria de expropiación (en donde se fundamenta y motiva la causa de utilidad pública)	0	Recomendación	
Criterio 13 Nombre de la autoridad administrativa que ejecutó la expropiación	0	Recomendación	
Criterio 14 Destino que se le dio al bien expropiado	0	Recomendación	
Criterio 15 Monto de la indemnización por la Ocupación superficial del bien	0	Recomendación	
Criterio 16 Monto de la indemnización por el bien expropiado, en su caso	0	Recomendación	
Criterio 17 Hipervínculo a los documentos que dan inicio al procedimiento de expropiación y/o expediente	0	Recomendación	
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Recomendación	
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 1c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 25 El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	
Criterio 2 Hipervínculo al portal de transparencia del sujeto obligado que hayan referido	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 5 Nombre completo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Recomendación	
Criterio 6 Número de correduría o notaría a la que pertenece	0	Recomendación	
Criterio 7 Número de registro o documento que lo (la autoriza, la patente o habilitación (por ejemplo: en el caso de notario, el número de fiat notarial)	0	Recomendación	
Criterio 8 Fecha en que comenzó a ejercer funciones, con el formato mes/año	0	Recomendación	
Criterio 9 Tipo de servicios que ofrece (testamentos, poderes, constitución de sociedades; así como de aquéllos cuyo objeto sean inmuebles, como, por ejemplo, compraventas, donaciones, hipotecas, fideicomisos y adjudicaciones por herencia)	0	Recomendación	
Criterio 10 Domicilio de la correduría o notaría ( tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Recomendación	



**Requerimientos, Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley Local de Transparencia**

**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales de Baja California**

**POT**

Criterio 11 Número(s) de teléfono oficial(es) y extensión(es)/Fax	0	Recomendación	
Criterio 12 Dirección de correo electrónico oficial	0	Recomendación	
Criterio 13 Hipervínculo al padrón de Notarios Públicos registrados por el SAT	0	Recomendación	
Criterio 14 Hipervínculo al padrón de Corredores incluido en el SAT	0	Recomendación	
Criterio 16 Hipervínculo a la convocatoria	0	Recomendación	
Criterio 17 Hipervínculo a los requisitos	0	Recomendación	
Criterio 18 Hipervínculo al resultado del examen para aspirante	0	Recomendación	
Criterio 19 Hipervínculo al resultado del examen definitivo	0	Recomendación	
Criterio 20 Hipervínculo al currículum del notario o corredor público (en versión pública)	0	Recomendación	
Criterio 21 Fecha de habilitación o nombramiento con el formato mes/año	0	Recomendación	
Criterio 22 Plaza (entidad federativa o Ciudad de México)	0	Recomendación	
Criterio 23 Estatus de la habilitación o nombramiento: En trámite/En ejercicio/En separación/En suspensión/Cancelada/Otro (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 25 Número de notaría o corredería a la que pertenece	0	Recomendación	
Criterio 26 Tipo de sanción recibida, de acuerdo con la legislación correspondiente: Amonestación/Multas (especificar monto) /Suspensión temporal (especificar periodo en número de días) /Cesación de funciones/Cancelación/Otra (especificar)	0	Recomendación	
Criterio 27 Motivo de la sanción	0	Recomendación	
Criterio 28 Fecha de la sanción, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 29 Fundamento jurídico por el que se le sancionó (Denominación de la normatividad, artículo, fracción o inciso)	0	Recomendación	
Criterio 30 Estatus del cumplimiento de sanción: En proceso/Cumplida/No atendida	0	Recomendación	
Criterio 31 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Recomendación	
Criterio 32 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	
Criterio 33. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente al artículo 83 fracción IV. Al momento de revisar la fracción se identificó que no cuenta con el formato cargado, sin embargo, deberá requisitar el formato en los campos de ejercicio, periodo que se informa, año, fecha de validación, fecha de actualización, área responsable de la información e indicar con una leyenda debidamente fundada y motivada justificando por el cual no cuentan con esta información.
Criterio 34. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Recomendación	
Criterio 35. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Recomendación	
Criterio 36. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Recomendación	
Criterio 37 La información publicada se organiza mediante los formatos 1e, 2e y 3e, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Recomendación	
Criterio 38. El soporte de la información permite su reutilización	0	Recomendación	