

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

RAMO:	26	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.			
PROGRAMA:	06	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LTAIPBC			
RESPONSABLE:	COORDINACION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO				
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	C-4	COORDINACION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO			
FIN DEL PROGRAMA:		PROPOSITO DEL PROGRAMA		Ponderación	
Transparencia y rendición de cuentas.		Realizar evaluación confiables derivado de que todos los sujetos obligados que se encuentren integrados en el INFOMEX administrado por el ITAIPBC y estandarizar a los Sujetos Obligados en cuanto al manejo de criterios incrementando el cumplimiento de la Ley.		2	
INDICADORES DEL PROGRAMA			METAS DE LOS INDICADORES		
	INDICADOR	META	U. de MEDIDA	PERIODICIDAD	MEDIO de VERIF.
1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL ITAIPBC EN LA PUBLICACION DE LA INFORMACION DE OFICIO EN APEGO A LOS PRECEPTOS LEGALES APLICABLES.	100%	PORCENTAJE	MENSUAL	FICHAS TECNICAS DE EVALUACION.
2	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE APLICACIÓN DE EVALUACION A PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.	100%	PORCENTAJE	SEMESTRAL	FICHAS TECNICAS DE EVALUACION.
3	NIVEL DE CUMPLIMIENTO PROMEDIO A NIVEL ESTATAL EN LA PUBLICACION DE LA INFORMACION DE OFICIO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS CON BASE A LAS EVALUACIONES APLICADAS.	80%	PORCENTAJE	SEMESTRAL	EXPEDIENTES DE EVALUACION A PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
 RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
 COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

FORMATO DE DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California	
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC	
UNIDAD EJECUTORA	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Líneas de Acción PID 2011-2015	4.1 - 4.2		
OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PROGRAMA			
<p>Vigilar el puntual cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California por parte de los Sujetos Obligados, así como de las normas, lineamientos y políticas que se determinen en el seno del ITAIPBC.</p>			
TIPO DE PROGRAMA	CRITERIO DE PONDERACION PARA EVALUACION PROGRAMA		PROBLEMA QUE ATIENDE EL PROGRAMA
ESTRATEGICO	ALTO		Que se cumpla en tiempo y forma con lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica para el Estado de Baja California por parte de los Sujetos Obligados.

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
 RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
 COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
FORMATO DE DESCRIPCIÓN DE METAS

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC
Unidad Ejecutora	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	

Descripción de la meta	NIVEL DE PONDERACION PARA EVALUACION	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Mensual / Trimestral / Anual												Tipo	Número de Beneficiados	Número de hombres	Número de mujeres	Otros (Instituciones Públicas y Privadas, Académicas y Organismos etc.)	Recursos asignados
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII						
1.- Evaluar el Cumplimiento de la publicidad de la Información de Oficio en los Portales de los Sujetos Obligados contemplada en la LTAIPBC	ALTO	SUPERVISIÓN	245	I	15	II	16	III	20	IV	29	V	19	VI	22	I	62	-	-	62	\$ 881,277.85
				VII	21	VIII	21	IX	24	X	21	XI	20	XII	17						
2.- Generar recomendaciones con base a datos estadísticos que permitan desarrollar acciones que fortalezcan el acceso a la información pública y la rendición de cuentas	ALTO	INFORME	1	I	0	II	0	III	0	IV	0	V	0	VI	0	I	15	-	-	15	\$ 520.00
				VII	0	VIII	0	IX	1	X	0	XI	0	XII	0						
3.- Supervisar, capacitar y administrar los sistemas informáticos (Portal institucional, chats, SISAIPBC)	ALTO	DOCUMENTO	24	I	2	II	2	III	2	IV	2	V	2	VI	2	I					\$ 23,800.00
				VII	2	VIII	2	IX	2	X	2	XI	2	XII	2						
4.- Implementar medidas de carácter tecnológico que promuevan la innovación en la gestión pública	ALTO	SISTEMA	15	I	1	II	1	III	2	IV	1	V	2	VI	1	I					\$ 1,792.00
				VII	1	VIII	1	IX	1	X	2	XI	1	XII	1						
																			\$ 907,389.85		

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California															
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC															
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO															
Meta: 1.- Evaluar el Cumplimiento de la publicidad de la Información de oficio en los Portales de los Sujetos Obligados contemplada en la LTAIPBC																	
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	NIVEL DE PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	Costo total	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN (cuando se cumplirá con la acción)												COSTEO
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1.1.- Evaluar y dar Seguimiento al Cumplimiento de la Información Pública de oficio contemplada en la LTAIPBC en los Portales de los Sujetos Obligados	ALTO	EVALUACIÓN	2	\$ 864,932.87								1				1	FICHA 1
1.2 Orientar a las Unidades de Transparencia de los Sujetos obligados para el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública con base a los criterios emitidos por el organo garante	MEDIO	MINUTAS DE REUNIONES	20	\$ 5,130.99	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2		FICHA 2
1.3 Elaborar Indicador de cumplimiento de IPO como criterio para el otorgamiento de reconocimiento a las Mejores Practicas de Transparencia de los Sujetos Obligados	ALTO	DOCUMENTO APROBADO	1	100.00				1									FICHA 3
1.4 Emitir dictámenes sobre denuncias públicas respecto de posibles violaciones al incumplimiento de la LTAIPBC en materia de publicidad de información de oficio	ALTO	DICTAMEN TECNICO	80	\$ 300.00	6	5	7	8	6	8	5	7	9	7	7	5	FICHA 4
1.5 Emitir dictámenes de seguimiento a resoluciones del Pleno sobre denuncias públicas recibidas en el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California en colaboración con la Coordinación de Asuntos Jurídicos.	ALTO	DICTAMEN TECNICO	80	\$ 300.00	6	5	7	8	6	8	5	7	9	7	7	5	FICHA 5
1.6 Validar los sistemas que instalen los Sujetos Obligados para la recepción de las solicitudes de información.	ALTO	REPORTE DE VERIFICACION	12	\$ 5,025.99				5			5					2	FICHA 6
1.7 Generar informe anual estatal de las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por los sujetos obligados	ALTO	INFORME	1	\$ 1,622.00				1									FICHA 7
1.8 Revisión técnica de Portales	ALTO	FICHA TÉCNICA	49	\$ 3,866.00	2	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	FICHA 8

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

DESGLOSE POR ACCION							FICHA 1																		
DESGLOSE POR ACCION							1.1.- Evaluar y dar Seguimiento al Cumplimiento de la Información Pública de oficio contemplada en la LTAIPBC en los Portales de los Sujetos Obligados																		
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)												Costo Anual							
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D								
Partida	REQUERIMIENTOS																								
113102			Sueldo Tabular de Confianza	13	12,428.00	1	1	1	1	1.5	1	1	1	1	1	1	1.5	1							
132112			Prima Vacacional Confianza	2	14,670.03								1										1		
132122			Aguinaldo Confianza	1	88,020.20																		1		
134102			Compensación Confianza	13	31,582.10	1	1	1	1	1.5	1	1	1	1	1	1	1.5	1							
141102			AP Servicios médicos confianza (ISSSTECALI)	13	2,090.00	1	1	1	1	1.5	1	1	1	1	1	1	1.5	1							
333003			Asesoría	10.5	13,200.00	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
211001			Material de Oficina	3	500.00	1			1							1									
375001			Viáticos (Tecate, Ensenada, Rosarito)	8	260.00				2		2					2							2		
379002			Peajes (Tecate, Ensenada, Rosarito)	8	462.00				2		2				2								2		
261001			Combustible (Tecate, Ensenada, Rosarito)	4	600.00				1		1				1								1		
																							864,932.87		

DESGLOSE POR ACCION							FICHA 2																	
DESGLOSE POR ACCION							1.2 Orientar a las Unidades de Transparencia de los Sujetos obligados para el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública con base a los criterios emitidos por el organo garante																	
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)												Costo Anual						
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
Partida	REQUERIMIENTOS																							
375001			Viaticos (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	6	260.00	2		2		2														
379002			Peajes (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	3	590.33	1		1		1														
261001			Combustible (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	3	600.00	1		1		1														
																							5,130.99	

DESGLOSE POR ACCION							FICHA 3																	
DESGLOSE POR ACCION							1.3 Elaborar Indicador de cumplimiento de IPO como criterio para el otorgamiento de reconocimiento a las Mejores Practicas de Transparencia de los Sujetos Obligados																	
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)												Costo Anual						
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
Partida	REQUERIMIENTOS																							
211001			Material y útiles de oficina (hojas blancas, plumas, pizarrón)	1	100.00				1															
																							100.00	

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 4												
						1.4 Emitir dictámenes sobre denuncias públicas respecto de posibles violaciones al incumplimiento de la LTAIPBC en materia de publicidad de información de oficio												
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento												Costo Anual
Partida	REQUERIMIENTOS					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
211001			Materiales, Útiles y Equipos de Oficina (HOJAS BLANCAS, FOLDERS ETC)	3	100.00	1				1				1				300.00
300.00																		

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 5												
						1.5 Emitir dictámenes de seguimiento a resoluciones del Pleno sobre denuncias públicas recibidas en el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California en colaboración con la Coordinación de Asuntos Jurídicos.												
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento												Costo Anual
Partida	REQUERIMIENTOS					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
211001			Materiales, Útiles y Equipos de Oficina (HOJAS BLANCAS, FOLDERS ETC)	3	100.00		1				1						1	300.00
300.00																		

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 6												
						1.6 Validar los sistemas que instalen los Sujetos Obligados para la recepción de las solicitudes de información.												
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento												Costo Anual
Partida	REQUERIMIENTOS					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
211001			Material y útiles de oficina (hojas blancas, plumas, pizarrón)	3	200.00			1			1					1		600.00
375001			viáticos en el Estado	6	260.00			2			2					2		1,560.00
379002			Peajes	3	455.33			1			1					1		1,365.99
261001			Combustible	3	500.00			1			1					1		1,500.00
5,025.99																		

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 7												
						1.7 Generar informe anual estatal de las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por los sujetos obligados												
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento												Costo Anual
Partida	REQUERIMIENTOS					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
211001			Material y útiles de oficina (hojas blancas, plumas, pizarrón)	2	200.00		1									1		400.00
375001			Viaticos (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	1	260.00		1											260.00
379002			Peajes (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	1	462.00		1											462.00
261001			Combustible (Tecate, Ensenada, Rosarito, Mexicali)	1	500.00		1											500.00
1,622.00																		

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 8												
						1.8 Revisión técnica de Portales												
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento												Costo Anual
Partida	REQUERIMIENTOS					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
211001			Material y útiles de oficina (hojas blancas, plumas, pizarrón)	1	200.00	1												200.00
375001			viáticos en el Estado	3	260.00	1	1		1									780.00
379002			Peajes	3	462.00	1	1		1									1,386.00
261001			Combustible	3	500.00	1	1		1									1,500.00
3,866.00																		

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA



Nuevo Esquema de Programación Operativa Anual 2014

FORMATO DE DEFINICIÓN DE ACCIONES Y COSTEOS

Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California																
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC																
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO																
Meta:	2.- Generar recomendaciones con base a datos estadísticos que permitan desarrollar acciones que fortalezcan el acceso a la información pública y la rendición de cuentas																	
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	NIVEL DE PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	Costo total	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN (cuando se cumplirá con la acción)												COSTEO	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
2.2 Realizar Diagnóstico de la capacidades institucionales de las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados	MEDIO	INFORME	1	\$ 520.00										1				FICHA 2

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
 RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
 COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Nuevo Esquema de Programación Operativa Anual 2014

FORMATO DE DEFINICIÓN DE ACCIONES Y COSTEOS



Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California															
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC															
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO															
Meta:	3.- Supervisar, capacitar y administrar los sistemas informáticos (Portal institucional, chats, SISAIPBC)																
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	NIVEL DE PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	Costo total	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN (cuando se cumplirá con la acción)												COSTEO
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
3.1.- Administración del Sistema Electrónico para la recepción y Procesamiento de Solicitudes de Acceso a Información Pública implementado por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California (SISAIPBC)	ALTO	SISTEMA	12	\$ 17,300.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FICHA 1
3.2.- Administración y actualización del Portal de internet y Portal de Obligaciones de Transparencia del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California	ALTO	SISTEMA	12	\$ 6,500.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FICHA 2
3.3 Capacitar y brindar asesorías a los Sujetos Obligados para la implementación y administración del SISAIPBC	ALTO	TALLER	4	\$ 1,792.00		4											FICHA 3

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Nuevo Esquema de Programación Operativa Anual 2014

FORMATO DE DEFINICIÓN DE ACCIONES Y COSTEOS



Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
Meta:	3.- Supervisar, capacitar y administrar los sistemas informáticos (Portal institucional, chats, SISAIPBC)	

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 1											
						3.1.- Administración del Sistema Electrónico para la recepción y Procesamiento de Solicitudes de Acceso a Información Pública implementado por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California (SISAIPBC)											
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)											Costo Anual
Partida					REQUERIMIENTOS												
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
333002			Pago de servicios de alojamiento de pagina WEB	1	6,500.00							1					6,500.00
316001			Servicio Telefonico	12	900.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10,800.00
17,300.00																	

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 2											
						3.2.- Administración y actualización del Portal de internet y Portal de Obligaciones de Transparencia del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California											
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)											Costo Anual
Partida					REQUERIMIENTOS												
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
333002			Pago de servicios de alojamiento de pagina WEB	1	6,500.00							1					6,500.00
6,500.00																	

DESGLOSE POR ACCION						FICHA 3											
						3.3 Capacitar y brindar asesorías a los Sujetos Obligados para la implementación y administración del SISAIPBC											
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	INDICAR AQUÍ LA CLAVE UE	INDICAR AQUÍ LA CLAVE CENTRO COSTO	REDACTAR LA DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	Cantidad Anual	Costo Unitario	Programación mensual del requerimiento (cuando se dará el presupuesto para su ejercicio)											Costo Anual
Partida					REQUERIMIENTOS												
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
			MATERIAL DE OFICINA (HOJAS BLANCAS, FOLDERS, LAPICES, PLUMAS)	1	500.00	1											500.00
			VIATICOS	1	230.00	1											230.00
			PEAJES	1	462.00	1											462.00
			COMBUSTIBLE	1	600.00	1											600.00
1,792.00																	

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Nuevo Esquema de Programación Operativa Anual 2014

FORMATO DE DEFINICIÓN DE ACCIONES Y COSTEOS



Ramo:	26	Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California															
Programa:	006	Vigilar el cumplimiento de la LTAIPBC															
Unidad Ejecutora	C04	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO															
Meta:	4.- Implementar medidas de carácter tecnológico que promuevan la innovación en la gestión pública																
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	NIVEL DE PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	Costo total	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN (cuando se cumplirá con la acción)												COSTEO
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
4.1.- Elaborar propuesta de diseño de portal de internet institucional	MEDIO	DISEÑO	1	\$ -			1										FICHA 1
4.2 Administración del Chat ciudadano y chat de asistencia al ciudadano implementado en el Portal de Internet del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California	ALTO	SISTEMA	12	\$ -	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FICHA 2
4.3 Desarrollar aplicaciones tecnológicas que promuevan mayor interacción con la sociedad	MEDIO	APLICACIÓN INFORMATICA	2	\$ -					1					1			FICHA 3

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. JUAN DAMASO IBARRA BRIBIESCA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA