

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------|---|
| RAMO: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA. | | | |
| PROGRAMA: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA | | | |
| RESPONSABLE DEL PROGRAMA | | Consejero Ciudadano Presidente | | | |
| UNIDAD EJECUTORA RESPONSABLE DEL PROGRAMA | | Pleno | | | |
| LINEA DE ACCIÓN PID | 2.2 2.3 7.1 7.2 | | | | |
| FIN DEL PROGRAMA: | | | OBJETIVO DEL PROGRAMA LIGADO PID: | | |
| Impulsar el empoderamiento ciudadano mediante la socialización del conocimiento sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Así como la concientización entre los Entes que administran recursos públicos respecto de su obligación de rendir cuentas | | | Objetivo 2.- Desarrollar actividades de acuerdo a la estrategia integral de capacitación (Interna y Externa, Difusión y Vinculación) Objetivo 7.- Sensibilizar la apertura de los distintos actores políticos para que fortalezcan la política Estatal de la Transparencia | | |
| Escala para la evaluación del Programa | Alta 3 Contribuye de manera importante Media 2 Contribuye de manera suficiente Baja 1 Contribuye de manera mínima | | Supuesto: 1.- Insuficiencia Presupuestal 2.- Desinterés de la ciudadanía en la participación de los eventos | | |
| INDICADORES DEL PROGRAMA | | | METAS DE LOS INDICADORES | | |
| No. | INDICADOR | META | U. de MEDIDA | PERIODICIDAD | MEDIO de VERIF. |
| 1 | Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas al Plan de Trabajo del ITAIPBC | 9 | Reporte de Actividades | Semestral | Minuta de reuniones de la Red Estatal por la Educación y Difusión de la Cultura de la Transparencia en Baja California. |
| 2 | Porcentaje de cumplimiento de resolución a los recursos de revisión. | 160 | Recursos de Revisión | Trimestral | Relación de Recursos de Revisión. |
| 3 | Total de eventos realizados en capacitación y difusión | 27 | Taller/Sesiones/Eventos/Conferencias | Trimestral | Expediente de registro de los eventos de Capacitación y Difusión. |

| | | | | | |
|---|--|----|--------------------------------------|------------|--|
| 4 | Tasa de verificación porcentual de participantes en eventos de capacitación | 27 | Taller/Sesiones/Eventos/Conferencias | Trimestral | Expediente de registro de los eventos de Capacitación y Difusión. |
| 5 | Nivel de cumplimiento promedio a nivel estatal en la Publicación de la información de oficio de los sujetos obligados con base a las evaluaciones aplicadas. | 2 | Evaluación | Semestral | Expediente de evaluación a portales de obligaciones de transparencia |

(RUBRICA)
LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. IRMA CERVANTES FARFAN
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
FORMATO DE DESCRIPCION DE METAS

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Ramo: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA |
| Programa: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA |
| RESPONSABLE DE LA META | Coordinador de Capacitación y Difusión | |
| UNIDAD EJECUTORA RESPONSABLE | Coordinación de Capacitación y Difusión | |
| LINEA DE ACCIÓN PID | 2.2 2.3 7.1 7.2 | |

| DESCRIPCION DE LA META | Escala para la evaluación de la Meta | Unidad de medida por | Cantidad anual | Calendarización Mensual / Trimestral / Anual | | | | | | | | | | | | Tipo | Número de Beneficiarios | Número de hombres | Número de Mujeres | Otros (Instituciones Públicas y Privadas, Académicas y Organismos etc.) |
|---|--------------------------------------|----------------------|----------------|--|----|------|----|-----|----|----|----|----|----|-----|----|------|-------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | | I | 34 | II | 43 | III | 45 | IV | 41 | V | 43 | VI | 42 | | | | | |
| 1.- Promover la cultura de la transparencia | 3 | Difusión | 489 | VII | 26 | VIII | 48 | IX | 46 | X | 47 | XI | 43 | XII | 31 | I | - | - | | |
| | | | | I | 34 | II | 43 | III | 45 | IV | 41 | V | 43 | VI | 42 | | | | | |
| 2.- Promover la cultura de la transparencia | 3 | Evento | 32 | VII | 1 | VIII | 5 | IX | 1 | X | 3 | XI | 3 | XII | 0 | I | - | - | | |
| | | | | I | 2 | II | 3 | III | 5 | IV | 2 | V | 4 | VI | 3 | | | | | |

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)

C.P. IRMA CERVANTES FARFAN
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUH.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

| Recursos asignados Meta |
|-------------------------|
| 1,062,089.66 |
| 113,180.00 |
| 1,175,269.66 |

AGON

| | | |
|------------------|---|--|
| Ramo: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA |
| Programa: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA |
| Meta: | 1.- Promover la cultura de la transparencia | |
| Unidad de Medida | Difusión | |

| UNIDAD EJECUTORA | ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META | PONDERACION PARA EVALUACION | UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION | Municipio | 1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO | | | | 2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO | | | | 3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE | | | | 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE | | | | OBSERVACIONES | | | | | | | |
|------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----|-----|--------------------|----------------------------|-----|-----|--------------------|---------------------------------|----------------|------------|-----|----------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|------------|---|----|--------------------|--------------------|----------------|--|
| | | | | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | |
| | | | | | 489 | 122 | 146 | 120% | 489 | 126 | 143 | 113% | 289 | 59% | 489 | 120 | 149 | 124% | 438 | 90% | 489 | 121 | 0 | 0% | 438 | 90% | | |
| PLENO | 1.1.- | Gestión de colaboración Interinstitucional para promover en BC la cultura de la transparencia | 2 | Minutas | | 9 | 2 | 0 | 0% | 9 | 3 | 5 | 167% | 5 | 56% | 9 | 2 | 12 | 600% | 17 | 189% | 9 | 2 | 0 | 0% | 17 | 189% | Se consideraron las reuniones de trabajo para realizar acciones en conjunto a favor de la difusión del derecho de acceso a la información y de elevar los niveles de transparencia en el Estado, como fueron: -Reunión con Sindicatura Social, XXI Ayuntamiento de Tijuana. -Reunión con la Directora de Transparencia del XXI Ayuntamiento de Ensenada. -Reunión con el Auditor Superior de Fiscalización del Estado. -Reunión con Asesor Externo de la Comisión de Transparencia de la XXI Legislatura. -Reunión con la Directora de la Unidad Concentradora de Transparencia del Gobierno del Estado. -Reunión con el Coordinador de la Unidad Municipal de Transparencia del XXI Ayuntamiento de Tijuana. -Reunión con los integrantes del Comité de Transparencia del Congreso del Estado. Entre otras: -las reuniones de trabajo y ordinarias del Secretariado Técnico Tripartita de Gobierno y Parlamento Abierto en Baja California, mismo que coordina el ITAIPBC junto con organismos de la sociedad civil. |
| | 1.2.- | Firma de convenios. | 2 | Convenio de Colaboración | | 5 | 1 | 1 | 100% | 5 | 2 | 1 | 50% | 2 | 40% | 5 | 1 | 0 | 0% | 2 | 40% | 5 | 1 | 0 | 0% | 2 | 40% | No se pudo firmar el que estaba programado para este trimestre, se están cerrando los procedimientos para firmar un convenio de colaboración con la Universidad Autónoma de Baja California, con la Federación de Barras de Abogados del Estado y con el XXI Ayuntamiento de Tijuana, todos estos para los meses de octubre y noviembre. |
| | 1.3.- | Conferencias sobre el DAIP y protección de datos personales a estudiantes universitarios | 2 | Conferencias | | 18 | 3 | 3 | 100% | 18 | 6 | 4 | 67% | 7 | 39% | 18 | 3 | 2 | 67% | 9 | 50% | 18 | 6 | 0 | 0% | 9 | 50% | No se pudo cumplir la meta en su totalidad, debido a que se cruzó el periodo vacacional de muchas universidades, no pudiendo programar todas las conferencias necesarias. Se planea impartirlas en el 4to. Trimestre 2015. |
| | 1.4.- | Publicar compendio de normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública | 2 | Compendio | | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | Debido a que no se ha aprobado una nueva Ley Estatal de Transparencia, no se ha podido realizar este compendio, no viendo justificación para su impresión, toda vez que ya hay un anteproyecto de Ley Estatal, que se está llevando a Foros de Consulta Ciudadana en los cinco ayuntamientos del Estado. No hay certeza de que la nueva Ley Estatal de Transparencia, quede aprobada para este año. Dentro de la próxima modificación programática, se propuso su eliminación. |

| Ramo: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------|----------------------------|-----|----|--------------------|----------------------------|-----|----|--------------------|--------------------|---------------------------------|------------|-----|----|--------------------|----------------------------------|----------------|------------|-----|----|---------------|--------------------|--------------------|----------------|---|
| Programa: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD EJECUTORA | ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META | PONDERACION PARA EVALUACION | UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION | Municipio | 1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO | | | | 2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO | | | | | 3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE | | | | | 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE | | | | | OBSERVACIONES | | | | |
| | | | | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | |
| SECRETARIA EJECUTIVA | 1.5.- | Publicar, administrar, resguardar y controlar los archivos de sesiones (actas, audios, videograbaciones). | 3 | Publicación POT | | 48 | 13 | 15 | 115% | 48 | 13 | 16 | 123% | 31 | 65% | 48 | 11 | 13 | 118% | 44 | 92% | 48 | 11 | | 0% | 44 | 92% | Corresponde al numero de sesiones llevadas a cabo durante el trimestre |
| | 1.6.- | Elaborar informe anual de actividades del Instituto. | 3 | Publicación POT | | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 1 | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 0 | | 0% | 1 | 100% | |
| | 1.7.- | Promover la cultura de la transparencia en el ámbito de su competencia. | 3 | Informe | | 12 | 3 | 15 | 500% | 12 | 3 | 16 | 533% | 31 | 258% | 12 | 3 | 13 | 433% | 44 | 367% | 12 | 3 | | 0% | 44 | 367% | Esta acción de efectúa conforme se van realizando las Sesiones del Pleno |
| COORDINACION DE ASUNTOS JURIDICOS | 1.8.- | Recursos de Revisión tramitados ante el ITAIPBC. | 3 | Publicación POT | | 48 | 12 | 12 | 100% | 48 | 12 | 12 | 100% | 24 | 50% | 48 | 12 | 12 | 100% | 36 | 75% | 48 | 12 | | 0% | 36 | 75% | |
| | 1.9.- | Denuncias Públicas tramitadas ante el ITAIPBC. | 3 | Publicación POT | | 15 | 3 | 3 | 100% | 15 | 3 | 3 | 100% | 6 | 40% | 15 | 3 | 3 | 100% | 9 | 60% | 15 | 6 | | 0% | 9 | 60% | |
| | 1.10.- | Solicitudes de Acceso a la Información Pública presentadas ante el ITAIPBC. | 3 | Publicación POT | | 160 | 40 | 40 | 100% | 160 | 35 | 35 | 100% | 75 | 47% | 160 | 45 | 45 | 100% | 120 | 75% | 160 | 40 | | 0% | 120 | 75% | |
| COORDINACION DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN | 1.11.- | Conferencias sobre el DAIP y protección de datos personales (Sujetos Obligados, Sociedad Civil, Academicos etc.) | 3 | Conferencias | 88 | 22 | 6 | 6 | 100% | 22 | 6 | 10 | 167% | 16 | 73% | 22 | 5 | 8 | 160% | 24 | 109% | 22 | 5 | | 0% | 24 | 109% | Se realizó una entrevista para el programa de Cable "Cubículo Legal", con el tema de transparencia y acceso a la información pública. Sesión Informativa del Secretariado Técnico Tripartita de Gobierno y Parlamento Abierto. Rueda de prensa para informar sobre las acciones del Secretariado Técnico Tripartita. Foro de consulta ciudadana de los anteproyectos de reforma constitucional y de ley estatal de transparencia en Ensenada. También se realizaron 4 sesiones del Secretariado Técnico Tripartita. |
| | 1.12.- | Chat con la ciudadanía. | 2 | Chat | 136 | 34 | 9 | 7 | 78% | 34 | 9 | 0 | 0% | 7 | 21% | 34 | 8 | 1 | 13% | 8 | 24% | 34 | 8 | | 0% | 8 | 24% | No se ha cumplido esta acción, después de un análisis, se determinó que el impacto que ha sido muy bajo, ya se ha difundido en el portal web del ITAIPBC, así como en las redes sociales y no se ha elevado la participación. Se propone en una recalendarización para dejar en el último trimestre un Chat mensual, con mayor tiempo de difusión, en el que participen los Consejeros del ITAIPBC para responder preguntas sobre temas específicos. Cabe aclarar que el ITAIPBC, ya cuenta con la herramienta denominada: "Pregúntale al ITAIPBC", que está disponible en el portal web las 24 horas del día, y que llega mediante correo electrónico al Coord. de Capacitación y Difusión, mismo que da respuesta a las inquietudes o que canaliza la pregunta a quien corresponda. |
| | 1.13.- | Encuesta de percepción social en materia de Transparencia. | 3 | Impresión | 4 | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | | 0% | 0 | 0% | Ya se solicitó recalendarizar esta acción, para el mes de diciembre, considerando que la encuesta de percepción social es una herramienta para conocer cuál es el posicionamiento del ITAIPBC en la sociedad en general, para saber si la ciudadanía en general conoce sobre la existencia de este órgano garante. Se requerirá contratar a un despacho profesional externo al ITAIPBC, para no ser nosotros mismos quienes apliquemos la encuesta. |

| Ramo: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|-------------------------------|-----------|----------------------------|----|----|--------------------|----------------------------|----|----|--------------------|---------------------------------|----------------|------------|----|----------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|------------|---|----|--------------------|--------------------|---|
| Programa: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD EJECUTORA | ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META | PONDERACION PARA EVALUACION | UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION | Municipio | 1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO | | | | 2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO | | | | 3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE | | | | 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE | | | | OBSERVACIONES | | | | | | |
| | | | | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO |
| COORDINACION DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN | 1.14.- | 2 | Módulos Itinerantes | 40 | 10 | 2 | 5 | 250% | 10 | 3 | 3 | 100% | 8 | 80% | 10 | 3 | 4 | 133% | 12 | 120% | 10 | 2 | | 0% | 12 | 120% | Se realizaron módulos itinerantes de transparencia en el Palacio Municipal de Tijuana, en el Palacio Municipal de Ensenada, en el Festival Nacional del Conocimiento en Ensenada, y en el Poder Ejecutivo de Baja California dentro de la Jornada Cultural de la Transparencia. |
| | 1.15.- | 2 | Informe de Resultados | 4 | 1 | 1 | 2 | 200% | 1 | 0 | 0 | 0% | 2 | 200% | 1 | 0 | 0 | 0% | 2 | 200% | 1 | 0 | | 0% | 2 | 200% | |
| COORDINACION DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN | 1.16.- | 2 | Participación en Eventos | 16 | 4 | 1 | 2 | 200% | 4 | 1 | 3 | 300% | 5 | 125% | 4 | 1 | 3 | 300% | 8 | 200% | 4 | 1 | | 0% | 8 | 200% | Participación con la UNAM, Cicese, ICBC, Secture y otras unidades académicas y de investigación, dentro del 4to. Festival del Conocimiento en el Centro de las Artes de Ensenada. Participación en la Jornada Cultural por la Transparencia, dentro de la Semana de Transparencia y Rendición de Cuentas del Poder Ejecutivo, participaron ObserBC, Ilesalud, Cobach, Cecyte, Comisión de Derechos Humanos, entre otras dependencias estatales. |
| | 1.17.- | 2 | Boletines | 176 | 44 | 12 | 24 | 200% | 44 | 12 | 29 | 242% | 53 | 120% | 44 | 10 | 25 | 250% | 78 | 177% | 44 | 10 | | 0% | 78 | 177% | Se sobrepasó la meta programada para el trimestre. |
| | 1.18.- | 2 | Publicación POT | 48 | 12 | 3 | 3 | 100% | 12 | 3 | 3 | 100% | 6 | 50% | 12 | 3 | 3 | 100% | 9 | 75% | 12 | 3 | | 0% | 9 | 75% | Se publicaron invitaciones electrónicas para difundir el Foro de la Alianza para el Gobierno Abierto, para difundir la transmisión de las Sesiones del Pleno en vivo, para difundir el Foro de Consulta Ciudadana de Anteproyectos de Reforma Constitucional y de Ley Estatal de Transparencia. |
| | 1.19.- | 2 | Compendio | 4 | 1 | 1 | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | | 0% | 0 | 0% | Debido a que no se ha aprobado una nueva Ley Estatal de Transparencia, no se ha podido realizar este compendio, no viendo justificación para su impresión, toda vez que ya hay un anteproyecto de Ley Estatal, que se está llevando a Foros de Consulta Ciudadana en los cinco ayuntamientos del Estado. No hay certeza de que la nueva Ley Estatal de Transparencia, quede aprobada para este año. Dentro de la próxima modificación programática, se propuso su eliminación. |

| Ramo: | | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|--------------------|----------------------------|----|---|--------------------|----------------------------|----|---|--------------------|---------------------------------|----------------|------------|----|----------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|------------|---|---|--------------------|--------------------|----------------|---|
| Programa: | | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD EJECUTORA | ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META | PONDERACION PARA EVALUACION | UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION | Municipio | 1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO | | | | 2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO | | | | 3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE | | | | 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE | | | | OBSERVACIONES | | | | | | | |
| | | | | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | |
| COORDINACION DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO | 1.20.- | Administración del sistema electrónico para la recepción y procesamiento de solicitudes de acceso a la información pública implementado por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California. (SISAIIBC). | 3 | Portal de Internet | | 4 | 1 | 1 | 100% | 4 | 1 | 1 | 100% | 2 | 50% | 4 | 1 | 1 | 100% | 3 | 75% | 4 | 1 | | 0% | 3 | 75% | La meta fue alcanzada en tiempo y forma al haber atendido todos los requerimientos de las áreas para publicar información tanto en el portal institucional como en el de obligaciones de transparencia. |
| | 1.21.- | Administración del Chat ciudadano y chat de asistencia al ciudadano implementado en el Portal de Internet del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California. | 3 | Base de Datos | | 34 | 9 | 7 | 78% | 34 | 9 | 0 | 0% | 7 | 21% | 34 | 8 | 1 | 13% | 8 | 24% | 34 | 8 | | 0% | 8 | 24% | La meta no fue alcanzada durante el trimestre debido a que depende en su totalidad de que la Coordinación de Capacitación y Difusión programe y lleve a cabo la actividad. En este periodo únicamente se realizó una sesión del chat. |
| | 1.22.- | Desarrollar aplicaciones tecnológicas que promuevan mayor interacción con la sociedad . | 2 | Liga Electrónica | | 2 | 0 | 0 | 0% | 2 | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 0 | 2 | 0% | 2 | 100% | 2 | 1 | | 0% | 2 | 100% | La meta anual ha sido alcanzada en su totalidad en este periodo al haberse desarrollado la versión 3 del portal de internet del instituto y el portal del Secretariado Técnico Tripartita de Gobierno y Parlamento Abierto en Baja California (STTBC). Ambos portales incorporan mejoras que favorecerán un mejor acercamiento a la ciudadanía. |
| CONTRALORIA INTERNA | 1.23.- | Recabar, revisar y evaluar el avance trimestral de los Programas Operativos Anuales de todas las Coordinaciones que integran el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California. | 3 | Liga Electrónica | | 3 | 0 | 0 | 0% | 3 | 1 | 1 | 100% | 1 | 33% | 3 | 1 | 1 | 100% | 2 | 67% | 3 | 1 | | 0% | 2 | 67% | |

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)

C.P. IRMA CERVANTES FARFAN
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

| | | |
|------------------|--|--|
| Ramo: | 26 | INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA |
| Programa: | 001 | DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA |
| Meta: | 2.- Promover la Cultura de la Transparencia. | |
| Unidad de Medida | Evento | |

| UNIDAD EJECUTORA | ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META | | PONDERACION PARA EVALUACION | UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION | Municipio | 1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO | | | | 2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO | | | | 3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE | | | | 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE | | | | OBSERVACIONES | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------|----|---|--------------------|----------------------------|---|---|--------------------|---------------------------------|----------------|------------|---|----------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|------------|---|----|--------------------|--------------------|---|
| | | | | | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO | | META ANUAL | P | A | % AVANCE TRIMESTRE | AVANCE ACUMULATIVO | % CUMPLIMIENTO |
| | | | | | | 32 | 10 | 8 | 80% | 32 | 9 | 3 | 33% | 11 | 34% | 32 | 6 | 8 | 133% | 19 | 59% | 32 | 7 | 0 | 0% | 19 | 59% | |
| SECRETARIA EJECUTIVA | 1.24.- | Capacitar a los Sujetos Obligados en materia de archivos | 2 | Taller | | 3 | 1 | 1 | 100% | 3 | 2 | 0 | 0% | 1 | 33% | 3 | 0 | 0 | 0% | 1 | 33% | 3 | 0 | | 0% | 1 | 33% | |
| COORDINACION DE ASUNTOS JURIDICOS | 1.25.- | Capacitación a Sujetos Obligados. | 3 | Taller | | 3 | 1 | 0 | 0% | 3 | 2 | 0 | 0% | 0 | 0% | 3 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 3 | 0 | | 0% | 0 | 0% | Debido al cumulo de trabajo y a la disminución del personal de la Coordinación, no ha sido posible realizar las capacitaciones programadas. |
| COORDINACION DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN | 1.26.- | Talleres de capacitación a sociedad civil | 3 | Taller | 16 | 4 | 1 | 2 | 200% | 4 | 1 | 1 | 100% | 3 | 75% | 4 | 1 | 2 | 200% | 5 | 125% | 4 | 1 | | 0% | 5 | 125% | Se sobrepasó la meta programada para el trimestre. Finalizada. |
| | 1.27.- | Organizar las sesiones de la Red ciudadana por la Transparencia y seguimiento de acuerdos generados. | 2 | Sesiones | 16 | 4 | 1 | 1 | 100% | 4 | 1 | 2 | 200% | 3 | 75% | 4 | 1 | 2 | 200% | 5 | 125% | 4 | 1 | | 0% | 5 | 125% | Se sobrepasó la meta anual. Finalizada. |
| | 1.28.- | Desarrollar la Cuarta Semana Estatal de la Transparencia "Baja California y desafíos desde los Órganos Garantes". | 3 | Evento | 4 | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 1 | | 0% | 0 | 0% | |
| | 1.29.- | Conferencia en el marco del día internacional del derecho al saber | 3 | Conferencia | 4 | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 1 | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 0 | | 0% | 1 | 100% | El día 28 de septiembre se celebró el Día Internacional del Derecho a Saber, con dos conferencias, una por el Comisionado del INAI Óscar Guerra Ford y otra por el Coordinador de Acceso a la Información Adrián Alcalá Méndez, en la Sala Audiovisual del Poder Ejecutivo en Mexicali. |
| | 1.30.- | Foro de transparencia y seguridad pública. | 2 | Evento | 4 | 1 | 1 | 1 | 100% | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 0 | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 0 | | 0% | 1 | 100% | |
| COORDINACION DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO | 1.31.- | Capacitar a los Sujetos Obligados para la implementación y Administración del SISAIP | 3 | Taller | | 2 | 2 | 0 | 0% | 2 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 0 | | 0% | 0 | 0% | Se realizaron los dos talleres programados, con la Comisión de Derechos Humanos y Ayuntamiento de Ensenada. |
| | 1.32.- | Orientar a las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados para el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública con base a los criterios emitidos por el Órgano Garante. | 2 | Lista de Asistencia | | 13 | 3 | 3 | 100% | 13 | 3 | 0 | 0% | 3 | 23% | 13 | 3 | 2 | 67% | 5 | 38% | 13 | 4 | | 0% | 5 | 38% | La meta fue alcanzada parcialmente debido a que fueron recibidas una gran cantidad de solicitudes de aclaraciones de los sujetos obligados a los resultados de la evaluación de los portales de obligaciones de transparencia. Las restricciones de personal para procesar este gran volumen de información no permitió agendar y llegar a cabo las reuniones de trabajo programadas originalmente. |

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)

C.P. IRMA CERVANTES FARFAN
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL PROGRAMA