

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

INFORME SOBRE EL AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2016

Ramo:	26	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa:	001	DIFUNDIR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
Meta:	1.- Difundir la cultura de la transparencia	
Unidad de Medida	Difusión	

UNIDAD EJECUTORA	ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	Municipio	1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO				2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO					3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE					4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE					OBSERVACIONES				
					META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A		% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	
					165	39	39	100%	165	49	0	0%	39	24%	165	36	0	0%	39	24%	165	41	0	0%	39	24%		
PLENO	1.1.-	1.1.- Reuniones Interinstitucionales para promover la cultura de la transparencia y el derecho de acceso a la información.	2	Reuniones		10	2	4	200%	10	3			4	40%	10	2			4	40%	10	3			4	40%	En el trimestre se llevaron a cabo cuatro reuniones con representantes de diversas Instituciones, siendo estas, el UMAI; Unidad Municipal de Acceso a la Información (Tijuana); PJB: Poder Judicial de Baja California; UABC: Universidad Autónoma de Baja California; y la UNID: Universidad Interamericana para el Desarrollo; a efectos de lograr una mayor difusión y concientización de lo que es la cultura de la transparencia y el acceso a la información pública.
	1.2.-	Firma de convenios.	2	Convenios		4	1	0	0%	4	1			0	0%	4	1			0	0%	4	1			0	0%	No fue posible concretar la firma del convenio programado para este trimestre, en virtud de que el proyecto le fue presentado al Poder Judicial del estado de Baja California (PJB), y aun se encuentra en estudio por parte de dicha Institución.
	1.3.-	Conferencias sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP) y protección de datos personales a estudiantes de educación superior	2	Conferencias		8	2	1	50%	8	3			1	13%	8	1			1	13%	8	2			1	13%	Durante el trimestre se llevo a cabo una conferencia en el Centro de Estudios de Nivel Superior "16 de Septiembre", sin que se haya logrado concretar una segunda Conferencia en diverso espacio de estudios de nivel superior.
SECRETARIA EJECUTIVA	1.4.-	Publicar, administrar, resguardar y controlar los archivos de las Sesiones del Pleno (actas, audios, videograbaciones)	3	Publicación POT		52	12	10	83%	52	14			10	19%	52	12			10	19%	52	14			10	19%	Durante el trimestre se celebraron 11 sesiones del Pleno, de las cuales se publicaron 10 sesiones, quedando pendiente de publicación la última Sesión del trimestre, celebrada en fecha 31 de Marzo del presente, en razón de que el acta aún no se encontraba aprobada por el Pleno hasta en tanto se celebrara la siguiente sesión.
	1.5.-	Elaborar el informe anual de actividades del Instituto.	2	Informe		1	0	0	0%	1	1			0	0%	1	0			0	0%	1	0			0	0%	

UNIDAD EJECUTORA	ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	Municipio	1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO				2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO					3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE					4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE					OBSERVACIONES			
					META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A		% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO
COORDINACION DE CAPACITACION Y DIFUSION	1.6.- Conferencias sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP), Transparencia, Protección de datos personales y Gobierno abierto (Sujetos Obligados, Sociedad Civil, Academia, Grupos organizados, etc.)	3	Conferencias		21	5	3	60%	21	6			3	14%	21	5			3	14%	21	5			3	14%	El 18 de enero, se expuso ante los enlaces de transparencia del XXI Ayuntamiento de Tijuana, los procedimientos, atribuciones y periodos de actualización del acceso a la información pública. Impartió la Consejera Estudillo y el Coordinador de Evaluación y Seguimiento. El 8 de febrero, se presentó ante el Grupo Madrugadores, A.C., la conferencia: "Situación de la transparencia en Baja California". Impartió Consejero Presidente Postlethwaite. El 14 de marzo, se impartió la conferencia "Procedimientos del acceso a la información", para personal del ITAIPBC, por parte del Coordinación de Capacitación y Difusión. Cabe señalar que se tenían programadas dos conferencias para impartirse los días 14 y 21 de marzo en la Universidad Interamericana para el Desarrollo (UNID) que se pospusieron para el segundo trimestre por problemas de agenda.
	1.7.- Difusión de las acciones del ITAIPBC en materia del Derecho de Acceso a la Información Pública (DAI), Transparencia, Gobierno Abierto, Secretariado Técnico Tripartita, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California, y otros	2	Publicación		7	1	1	100%	7	2			1	14%	7	1			1	14%	7	3			1	14%	Se promovió el cambio de imagen institucional, logotipo, y se realizaron los anuncios de identificación para el nuevo edificio del ITAIPBC en Mexicali. Se realizó un bastidor para la parte exterior, un engomado en vinil para la sala del Pleno y uno más para la Recepción.
	1.8.- Instalación de Módulos itinerantes informativos que difundan la cultura de la Transparencia	2	Módulos Itinerantes		9	2	2	100%	9	3			2	22%	9	2			2	22%	9	2			2	22%	Se instalaron dos módulos itinerantes para entregar folletería e información referente a las atribuciones del ITAIPBC: 29 de febrero, en la explanada del Congreso del Estado de Baja California. 1 de marzo, en Desayuno Empresarial de Coparmex (Hotel Real Inn Tijuana).
	1.9.- Participación en eventos diversos para difundir el Derecho de Acceso a la Información Pública (DAI), Transparencia y demás objetivos del ITAIPBC y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California (Ferias, conferencias, talleres, otros)	2	Informe		4	1	1	100%	4	2			1	25%	4	1			1	25%	4	0			1	25%	El día 1ro. De marzo, el ITAIPBC tuvo el uso de la voz dentro del desayuno empresarial de Coparmex, para anunciar e invitar a los asistentes, para que participaran en el taller dirigido principalmente a los integrantes de organismos de la sociedad civil, que se realizaría en CANACO Tijuana el 8 de marzo.
	1.10.- Elaboración y difusión de Boletines del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California	2	Boletines		44	12	16	133%	44	12			16	36%	44	10			16	36%	44	10			16	36%	El mes de enero se realizaron 9 boletines, en febrero 5 y en marzo 2 boletines, para un total de 16 boletines.

UNIDAD EJECUTORA	ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	PONDERACION PARA EVALUACION	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	Municipio	1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO				2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO					3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE					4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE					OBSERVACIONES				
					META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A		% AVANCE TRIM	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	
UNIDAD DE INFORMATICA Y SISTEMAS	1.11.-	Administración del Portal de internet y el de Obligaciones de Transparencia del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California	3	Portal de Internet		4	1	1	100%	4	1			1	25%	4	1			1	25%	4	1			1	25%	
	1.12.-	Diseñar en coordinación con la Secretaria Ejecutiva el Informe Anual de Actividades del Instituto	2	Liga Electrónica		1	0	0	0%	1	1			0	0%	1	0			0	0%	1	0			0	0%	

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL RAMO

C.P. IRMA CERVANTES FARFAN
COORDINACION DE ADMINISTRACION Y PROCEDIMIENTOS

LIC. FRANCISCO ENRIQUE POSTLETHWAITE DUHAGON
RESPONSABLE DEL PROGRAMA