Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California
Programa Operativo Anual 2014
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS

RAMO:	26
PROGRAMA:	PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

FECHA JUNIO 2014

FIN DEL PROGRAMA:	Promover la cultura de transparencia, acceso a la informacion publica y proteccion de datos personales.
PROPOSITO DEL PROGRAMA:	Difusion, capacitacion y actualizacion permanente en materia de transparencia, acceso a la informacion publica y proteccion de datos personales dirigido a sujetos obligados y soiedad.

	META Y ACCION	***Unidad de Medida***	***1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO***				***2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO***						***3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE***						***4TO.. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE***						**OBSERVACIONES**
			META ANUAL	**P**	**A**	**% AVANCE TRIMESTRE**	**META ANUAL**	**P**	**A**	**% AVANCE TRIMESTRE**	**AVANCE ACUMULATIVO**	**% CUMPLIMIENTO**	**META ANUAL**	**P**	**A**	**% AVANCE TRIMESTRE**	**AVANCE ACUMULATIVO**	**% CUMPLIMIENTO**	**META ANUAL**	**P**	**A**	**% AVANCE TRIMESTRE**	**AVANCE ACUMULATIVO**	**% CUMPLIMIENTO**	
1.- Diseñar, Elaborar y Ejecutar un programa de capacitación continua dirigido a servidores públicos que genere un mayor conocimiento y cumplimiento de la LITAIPBC		**Talleres**	**31**	**8**	**9**	**113%**	**31**	**8**	**6**	**75%**	**15**	**48%**	**31**	**7**	**0**	**0%**	**15**	**48%**	**31**	**8**	**0**	**0%**	**15**	**48%**	
1	Talleres de Capacitación a Sujetos Obligados.	Talleres	**31**	8	9	113%	31	**8**	**6**	75%	15	48%	31	**7**		0%	15	48%	31	**8**		0%	15	48%	No se cumplió la meta trimestral debido a que los talleres con el Poder Ejecutivo no se pudieron programar en el mes de mayo (quedamos abajo por dos taller en dicho mes), se reprogramarán para el siguiente trimestre recuperar la cantidad y poder contar con el 100% en esta acción.
2.- Impulsar el empoderamiento ciudadano mediante la socialización del conocimiento sobre transparencia, acceso a la información publica y protección de datos personales		**Evento de Difusión**	**430**	**57**	**87**	**153%**	**430**	**127**	**485**	**382%**	**572**	**133%**	**430**	**121**	**0**	**0%**	**572**	**133%**	**430**	**125**	**0**	**0%**	**572**	**133%**	
2.1	Taller a Sociedad Civil.	Taller	**4**	0	0	0%	4	**2**	**2**	100%	2	50%	4	**1**		0%	2	0%	4	**1**		0%	2	50%	
2.2	Convocar y realizar mesas de análisis sobre la rendición de cuentas y el Acceso a la Información Pública en Baja California con la red ciudadana de Transparencia.	Redes Ciudadanas Fincionales	**4**	1	1	100%	4	**1**	**0**	0%	1	25%	4	**1**		0%	1	0%	4	**1**		0%	1	25%	No se cumplió la meta debido a que la reunión de la REDT programada para el día 16 de mayo, se tuvo que posponer para el día 8 de agosto en la ciudad de Tijuana.
2.3	Realizar platicas y exposiciones que difundan la transparencia, el derecho de acceso a la información y protección de datos personales.	Platicas de Difusion	**31**	8	23	288%	31	**8**	**19**	238%	42	135%	31	**7**		0%	42	0%	31	**8**		0%	42	135%	Se rebasó la meta debido al trabajo de gestión y vinculación que se ha realizado con universidades públicas y privadas, Colegios de Profesionistas, Cámaras Empresariales y otros grupos organizados. En estos eventos han participado los tres Consejeros.
2.4	Chat con la ciudadanía.	Chat	**32**	7	5	71%	32	**9**	**9**	100%	14	44%	32	**8**		0%	14	0%	32	**8**		0%	14	44%	
2.5	Elaboración de Boletín Informativo Digital ITAIP.	Boletin	**4**	1	1	100%	4	**1**	**1**	100%	2	50%	4	**1**		0%	2	0%	4	**1**		0%	2	50%	
2.6	Atención en línea por medio de portal web ITAIP.	Ciudadanos Atendidos	**52**	10	8	80%	52	**15**	**8**	53%	16	31%	52	**12**		0%	16	0%	52	**15**		0%	16	31%	No se cumplió la meta ya que no depende directamente de lo que hagamos en la coordinación, depende únicamente de que las personas utilicen la herramienta mediante el portal de internet. Cabe aclarar que muchas personas participan mediante los Chats ciudadanos, Conferencias, asisten directamente a las oficinas de Mexicali y Tijuana. Se propone dejar la Acción (Pregúntale al Itaipbc), quitando al público que participa.
2.7	Encuesta de percepción social en materia de transparencia.	Encuesta	**3**	0	0	0%	3	**1**	**0**	0%	0	0%	3	**1**		0%	0	0%	3	**1**		0%	0	0%	No se cumplió la meta porque la Segunda Encuesta de Percepción Social en Materia de Transparencia se encuentra en revisión. Se reprogramará su aplicación para el 3er. Trimestre para realizar esta acción en forma y obtener un buen resultado.
2.8	Módulos itinerantes de transparencia en el estado de Baja California.	Ciudadanos Atendidos	**300**	30	49	163%	300	**90**	**446**	496%	495	165%	300	**90**		0%	495	0%	300	**90**		0%	495	165%	Se rebasó la meta debido a la participación del Módulo del ITAIPBC en la Feria del Libro Tijuana, así como en el Congreso Internacional Accacia 2014, de la Facultad de Administración y Contaduría de la UABC Tijuana.

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California
Programa Operativo Anual 2014
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS

RAMO:	26
PROGRAMA:	PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

FECHA JUNIO 2014

FIN DEL PROGRAMA:	Promover la cultura de transparencia, acceso a la informacion publica y proteccion de datos personales.
PROPOSITO DEL PROGRAMA:	Difusion, capacitacion y actualizacion permanente en materia de transparencia, acceso a la informacion publica y proteccion de datos personales dirigido a sujetos obligados y soiedad.

	META Y ACCION	Unidad de Medida	1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO				2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO						3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE						4TO.. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE						OBSERVACIONES
			META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	
3.-	**Realizacion de eventos, conferencias, foros, congresos, talleres y exposiciones, para promover y difundir la cultura de la transparencia, acceso a la informacion publica y proteccion de datos personales.**	**Evento**	**8**	**0**	**0**	**0%**	**8**	**4**	**9**	**225%**	**9**	**113%**	**8**	**2**	**0**	**0%**	**9**	**113%**	**8**	**2**	**0**	**0%**	**9**	**113%**	
3.1	Realizar el Tercer Simposio "Rendición de cuentas: experiencias y desafíos desde los órganos garantes".	Evento	**1**	0	0	0%	1	**1**	**1**	100%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	Esta actividad estaba programada para el mes de abril, por cuestiones de agenda se reprogramó para el día 30 de junio y se realizó con éxito en el municipio de Ensenada, quedando dentro del mismo trimestre.
3.2	Desarrollar la Tercera Semana Estatal de la Transparencia "Baja California Informada y Transparente".	Evento	**1**	0	0	0%	1	**0**	**0**	0%	0	0%	1	**1**		0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	
3.3	Participación en Ferias y eventos especiales organizados por Instituciones públicas y privadas.	Participacion en Eventos	**4**	0	0	0%	4	**2**	**7**	350%	7	175%	4	**1**		0%	7	175%	4	**1**		0%	7	175%	Se rebasó la meta debido a la participación que tuvo el ITAIPBC en eventos organizados por Instituciones Públicas y Privadas, hubo una buena gestión y acercamiento que permitió participar en 7 actividades realizadas entre abril y junio del presente año.
3.4	Conferencia en el marco del día internacional de los Derechos Humanos.	Conferencia	**1**	0	0	0%	1	**0**	**0**	0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	1	**1**		0%	0	0%	
3.5	Realizar 2do. Seminario Nacional de Capacitación y Vinculación en Transparencia.	Seminario	**1**	0	0	0%	1	**1**	**1**	100%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	
4.-	**Generacion de una cultura de transparencia en Baja California, mediante la difusion de mensajes en espacios y medios de comunicación dirigidos a publico en general, que promuevan los derechos de acceso a la informacion publica y la protecion de datos personales.**	**Campaña de Difusion**	**13**	**4**	**3**	**75%**	**13**	**3**	**3**	**100%**	**6**	**46%**	**13**	**3**	**0**	**0%**	**6**	**46%**	**13**	**3**	**0**	**0%**	**6**	**46%**	
4	Elaborar el Programa Anual de difusion en redes sociales del Instituto.	Programa	**1**	1	0	0%	1	**0**	**0**	0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	
4.2	Proponer, elaborar y ejecutar las políticas y estrategias de difusión a fin de promover la cultura de la transparencia el acceso a la información y la protección de datos personales fortaleciendo la imagen del Instituto.	Boletines de Medios	**12**	3	3	100%	12	**3**	**3**	100%	6	50%	12	**3**		0%	6	50%	12	**3**		0%	6	50%	
5.-	**Entrega de Reconocimiento a las mejores practicas de transparencia de los sujetos obligados.**	**Evento**	**2**	**1**	**1**	**100%**	**2**	**0**	**0**	**0%**	**1**	**50%**	**2**	**0**	**0**	**0%**	**1**	**50%**	**2**	**1**	**0**	**0%**	**1**	**50%**	
5	Elaborar y proponer los criterios y bases para la entrega del reconocimiento.	Criterios	**1**	1	1	100%	1	**0**	**0**	0%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	1	**0**		0%	1	100%	
5.2	Convocar, organizar y coordinar evento para entrega de reconocimiento.	Evento	**1**	0	0	0%	1	**0**	**0**	0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	1	**1**		0%	0	0%	

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACION DE ADMINISTRACION Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. MIGUEL ANGEL SANDOVAL ESPINOZA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA