Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California
Programa Operativo Anual 2014
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS

RAMO:	26
PROGRAMA:	SUBSTANCIACION DE PROCEDIMIENTOS DE ACCESO A LA INFORMACION.
UNIDAD EJECUTORA	COORDINACION DE ASUNTOS JURÍDICOS
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	COORDINACION DE ASUNTOS JURÍDICOS

FECHA JUNIO 2014

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PROGRAMA	Elaboración y aplicación de normas, criterios y lineamientos de carácter jurídicos que garanticen plenamente el derecho de acceso a la información publica y protección de datos personales.

META Y ACCION		*Unidad de Medida*	*1ER. TRIMESTRE ENERO-MARZO*				*2DO. TRIMESTRE ABRIL-JUNIO*						*3ER. TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE*						*4TO.. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE*						OBSERVACIONES
			META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	META ANUAL	P	A	% AVANCE TRIMESTRE	AVANCE ACUMULATIVO	% CUMPLIMIENTO	
1.- Substanciación, proyección de resoluciones y seguimiento a los Recursos de Revisión y Denuncias Publicas en los términos previstos en la ley.		**Expedientes integrados**	**240**	**54**	**46**	**85%**	**240**	**63**	**49**	**78%**	**95**	**40%**	**240**	**62**	**0**	**0%**	**95**	**40%**	**240**	**61**	**0**	**0%**	**95**	**40%**	
1.1	Admisión, contestación, audiencia de conciliación, alegatos y resolución de los Recursos de Revisión	Recurso	**160**	36	44	122%	160	**41**	47	115%	91	57%	160	**41**		0%	91	57%	160	**42**		0%	91	57%	
1.2	Admisión, contestación y resolución de Denuncias Públicas	Denuncia atendida	**80**	18	2	11%	80	**22**	2	9%	4	5%	80	**21**		0%	4	5%	80	**19**		0%	4	5%	No se cumplió la meta debido a que la sociedad no presentó más Denuncias ante este Instituto.
2.-Atender todas las solicitudes de Acceso a la Información Publica que se presenten ante el ITAIPBC (Unidad de Transparencia).		**Solicitud atendida**	**160**	**40**	**56**	**140%**	**160**	**35**	**33**	**94%**	**89**	**56%**	**160**	**45**	**0**	**0%**	**89**	**56%**	**160**	**40**	**0**	**0%**	**89**	**56%**	
2.1	Atender y dar seguimiento a la totalidad de solicitudes de información relacionadas con el derecho de acceso a la información publica, la protección de datos personales y las obligaciones de transparencia, presentadas ante el itaipbc.	Solicitud atendida	**160**	40	56	140%	160	**35**	33	94%	89	56%	160	**45**		0%	89	0%	160	**40**		0%	89	56%	No se cumplió la meta debido a que la sociedad no presentó más solicitudes de acceso a la información pública, sin embargo el avance acumulado supera la meta trimestral.
3.- Promover el uso eficiente del Marco Jurídico al Interior del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California		**Proyecto Jurídico/ Normativo**	**4**	**0**	**0**	**0%**	**4**	**2**	**1**	**50%**	**1**	**25%**	**4**	**0**	**0**	**0%**	**1**	**25%**	**4**	**2**	**0**	**0%**	**1**	**25%**	
3.1	Revisar, analizar, elaborar y en su caso, actualizar el Marco Jurídico necesario para garantizar el adecuado funcionamiento en el ámbito legal del Instituto	Proyecto Jurídico/ Normativo	**4**	0	0	0%	4	**2**	1	50%	1	25%	4	**0**		0%	1	25%	4	**2**		0%	1	25%	No se cumplió la meta debido a las actividades de la Coordinación, sin embargo se proyecta su elaboración durante el ejercicio fiscal en curso.
4.- Asegurar el tratamiento correcto de datos personales en posesión de Sujetos Obligados.		**Proyecto Jurídico/ Normativo**	**3**	**0**	**0**	**0%**	**3**	**2**	**0**	**0%**	**0**	**0%**	**3**	**1**	**0**	**0%**	**0**	**0%**	**3**	**0**	**0**	**0%**	**0**	**0%**	
4.1	Elaborar lineamientos y políticas generales en materia de datos personales en posesión de Sujetos Obligados.	Proyecto Jurídico/ Normativo	**1**	0	0	0%	1	**1**	0	0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	1	**0**		0%	0	0%	No se cumplió la meta debido a las actividades de la Coordinación, sin embargo se proyecta su elaboración durante el ejercicio fiscal en curso.
4.2	Capacitación a Sujetos Obligados en materia de datos personales.	Capacitación	**2**	0	0	0%	2	**1**	0	0%	0	0%	2	**1**		0%	0	0%	2	**0**		0%	0	0%	No se cumplió la meta debido a las actividades de la Coordinación, sin embargo se proyecta su elaboración durante el ejercicio fiscal en curso.
4.3	Capacitación a Sociedad Civil en materia de datos personales.	Capacitación	**2**	0	0	0%	2	**0**	0	0%	0	0%	2	**1**		0%	0	0%	2	**1**		0%	0	0%	

(RUBRICA)
LIC. ENRIQUE ALBERTO GOMEZ LLANOS LEON
RESPONSABLE DEL RAMO

(RUBRICA)
C.P. MARIA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
COORDINACION DE ADMINISTRACION Y PROCEDIMIENTOS

(RUBRICA)
LIC. MARLENE SANDOVAL OROZCO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA