



## CONVOCATORIA

Mexicali, Baja California, 19 de enero de 2024.

Con fundamento en los artículos 51 y 54 de la Ley General de Archivos, Reglas de Operación Quinta, Sexta, Octava, fracción I, Décima, Décima Segunda, fracción I y Décima Quinta del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del ITAIPBC; **SE CONVOCA** a las personas servidoras públicas integrantes del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California, **Jimena Jiménez Mena, Secretaria Ejecutiva; Jesús Gabriel Rodríguez Aguilar, Titular de la Unidad de Transparencia; Jesús Agustín Silva Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control; Minerva Bahena Ramiro, Coordinadora de Administración y Procedimientos; Roberto Carlos Gómez Lomelí, Coordinador de Asuntos Jurídicos; Anahí Nayeli Prescención Zamudio, Auxiliar de Capacitación y Difusión; Christian Jesús Aguayo Becerra, Coordinador de Verificación y Seguimiento; Alejandra Tejeda Ochoa, Encargada de la Plataforma Nacional de Transparencia; Luis Daniel Sánchez Erenas, Auxiliar de Informática; Mariela Juárez López, Coordinadora de Protección de Datos Personales**, a la **Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del ITAIPBC**, misma que se llevará a cabo **el próximo martes 23 de enero de 2024 a las 11:00 horas**, de manera virtual.

### ORDEN DEL DÍA

- I. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL;
- II. DECLARACIÓN DE INSTALACIÓN DE LA SESIÓN;
- III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
- IV. ASUNTOS ESPECÍFICOS A TRATAR:
  - a) Presentación, en su caso discusión y/o aprobación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California para el ejercicio fiscal 2024 .
  - b) Presentación, en su caso discusión y/o aprobación del Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023.
  - c) Presentación, en su caso discusión y/o aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024.



d) Designación de la persona responsable del archivo de trámite de las unidades administrativas del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California.

- V. ASUNTOS GENERALES A TRATAR;
- VI. RESUMEN DE LOS ACUERDOS APROBADOS POR EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA; Y,
- VII. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

SECRETARÍA EJECUTIVA



**ATENTAMENTE**

**JIMENA JIMÉNEZ MENA**  
**SECRETARIA EJECUTIVA**

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA  
INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES  
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA