



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 16 horas con 06 minutos del día **29 de febrero de 2024**, se reunieron de manera virtual: Jimena Jiménez Mena, Secretaria Ejecutiva; Jesús Gabriel Rodríguez Aguilar, Titular de la Unidad de Transparencia; Jesús Agustín Silva Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control; Minerva Bahena Ramiro, Coordinadora de Administración y Procedimientos; Roberto Carlos Gómez Lomelí, Coordinador de Asuntos Jurídicos; Anahí Nayeli Prescención Zamudio, Auxiliar de Capacitación y Difusión; Christian Jesús Aguayo Becerra, Coordinador de Verificación y Seguimiento; Alejandra Tejeda Ochoa, Encargada de la Plataforma Nacional de Transparencia; Luis Daniel Sánchez Erenas, Auxiliar de Informática; Mariela Juárez López, Coordinadora de Protección de Datos Personales; a efecto de llevar a cabo la **Primera Sesión Extraordinaria 2024 del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California**, de conformidad con lo establecido en los artículos 4, fracción XXXV, 11 y 50 de la Ley General de Archivos.

Iniciada la sesión, la Lic. Jimena Jiménez Mena procedió al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes diez de las diez personas integrantes del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del ITAIPBC, por lo que se declaró el quórum legal de la sesión y se declaró instalada la Primera Sesión Ordinaria 2024 del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California.

Posteriormente, se procedió a la lectura el cual dispone:

ORDEN DEL DÍA

- I. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL;
- II. DECLARACIÓN DE INSTALACIÓN DE LA SESIÓN;
- III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
- IV. ASUNTOS ESPECÍFICOS A TRATAR:
 - a) Presentación, en su caso discusión y/o aprobación del Manual de Políticas del Sistema Institucional de Archivos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California.
- V. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature at the top, initials 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', 'm', and a large signature at the bottom.



Seguidamente, la Lic. Jimena Jiménez Mena procedió a la votación del orden del día, siendo aprobada por unanimidad de votos de las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del ITAIPBC.

Continuando con el orden del día, la Lic. Jimena Jiménez Mena procedió a desahogar los asuntos específicos a tratar, iniciando con la presentación, en su caso discusión y/o aprobación del Manual de Políticas del Sistema Institucional de Archivos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California, en donde expuso:

“Que de conformidad con lo establecido en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024, el Manual de Políticas del Sistema Institucional de Archivos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California es un instrumento normativo cuya elaboración se encuentra contemplada en el PADA donde a través de 19 componentes se establece desde la recepción hasta el final de la vida útil de los archivos del Instituto, señalando que, para las precisiones técnicas de cada una de las etapas, se contará con los instrumentos archivísticos específicos para cada etapa.

En ese sentido, se pone a consideración del GIA la aprobación del Manual de Políticas del Sistema Institucional de Archivos del ITAIPBC, mismo que será puesto a consideración del Pleno del Órgano Garante para su aprobación.”

La Lic. Jimena Jiménez Mena preguntó a las personas integrantes si deseaban hacer un comentario dando cuenta de las observaciones realizadas por la Lic. Alejandra Tejeda Ochoa y del Lic. Jesús Agustín Silva Ramírez, y no habiendo comentarios adicionales, de conformidad con lo establecido en la Regla de Operación Vigésima Segunda del GIMA, se sometió a votación el Manual de Políticas del Sistema Institucional de Archivos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California, siendo aprobadas por **UNANIMIDAD** de votos bajo el acuerdo **AC-GIMA-SO-04-2024**.

Finalmente, no habiendo más asuntos por tratar, siendo las 16 horas con 14 minutos del día 29 de febrero de 2024, se dio clausula a la Primera Sesión Extraordinaria del año 2024 del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del ITAIPBC.



Jimena Jiménez Mena
Secretaria Ejecutiva

Jesús Gabriel Rodríguez Aguilar
Titular de la Unidad de Transparencia

Jesús Agustín Silva Ramírez
Titular del Órgano Interno de Control

Minerva Bahena Ramiro
Coord. de Administración y
Procedimientos

Roberto Carlos Gómez Lomelí
Coord. de Asuntos Jurídicos

Anahí Nayeli Prescención Zamudio
Auxiliar de Capacitación

Christian Jesús Aguayo Becerra
Coord. de Verificación y Seguimiento

Alejandra Tejeda Ochoa
Encargada de la Plataforma Nacional de
Transparencia

Luis Daniel Sánchez Erenas
Auxiliar de Informática

Mariela Juárez López
Coord. de Protección de Datos
Personales

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, CELEBRADA EL DÍA 29 DE FEBRERO DE 2024.