

# LIC. JUAN DÁMASO IBARRA BRIBIESCA

Tel: 664 341 9878

Email: [juan.damaso.bribiesca@gmail.com](mailto:juan.damaso.bribiesca@gmail.com)



## Formación

1995 - 1999

- **Universidad Autónoma de Baja California**
- Facultad de Economía y Relaciones Internacionales
- Lic. en Economía. *Mérito Escolar.*



## Experiencia

XXII  
Ayuntamiento  
de Tijuana, B.C.

2017

- **Titular de la Unidad de Transparencia**

Recepción y trámite de solicitudes de acceso a la información y de ejercicio de Derechos ARCO, administración del Portal de Obligaciones de Transparencia y de la Plataforma Nacional de Transparencia. Atención de recursos de revisión y de denuncias públicas. Capacitaciones en materia de transparencia a los servidores públicos del Ayuntamiento y de las entidades paramunicipales. Promoción y fomento de la cultura de la transparencia y de la protección de datos personales.

Instituto de  
Transparencia,  
Acceso a la  
Información  
Pública y  
Protección de  
Datos  
Personales de  
Baja California

2012 – 2016

- **Coordinador de Evaluación y Seguimiento.**

Vigilancia del cumplimiento de la Ley de Transparencia de B.C., coordinación y orientación permanente con sujetos obligados (Poderes Constitucionales, Ayuntamientos, Organismos Autónomos), análisis estadístico y de normatividad, metodologías de evaluación, elaboración de diversos lineamientos para el debido cumplimiento de la Ley. Durante mi gestión y gracias al trabajo de vigilancia realizado, se elevaron sustancialmente los niveles de cumplimiento en las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados. Se desarrollaron proyectos de diagnóstico de las condiciones de operatividad de las unidades de transparencia y de percepción ciudadana sobre el estado que guarda la transparencia en Baja California, entre muchos otros.

Centro  
Cultural  
Tijuana

2007 - 2012

- **Supervisor de Evaluación**

Elaboración de informes a varias instancias del gobierno federal (SHCP, SEP, CONACULTA, INEGI, AGN). Seguimiento de avances de diversos indicadores culturales y de gestión, elaboración del Programa Operativo Anual. Análisis estadístico para la elaboración del informe trimestral al Órgano de Gobierno. Esta Coordinación tenía también como función importante el seguimiento y aplicación dentro de la institución de todos los temas relacionados con la transparencia, así como sus sistemas informáticos. Como supervisor del área colaboré en la implementación del Portal de Transparencia de la entidad en 2007,

así como también en la recepción y seguimiento de las solicitudes de información interpuestas por la ciudadanía. Como resultado de estos esfuerzos la Entidad alcanzo en 2011 el primer lugar a nivel federal en el Indicador de Respuestas a Solicitudes y en el Indicador de Obligaciones de Transparencia.

- **Jefe de Oficina**

**Hipotecaria  
Mexicana**

Coordinación operativa de oficina regional realizando actividades relacionadas al procesamiento, análisis y evaluación de solicitudes de préstamos hipotecarios.

2000 - 2006



## Habilidades y logros.

- Diez años de experiencia en la interpretación, evaluación, vigilancia y cumplimiento de la normatividad federal y local de transparencia, análisis estadístico y de legislación diversa, experiencia en relaciones interinstitucionales, amplia experiencia en investigación y desarrollo de proyectos encabezando grupos de trabajo, detección de áreas de oportunidad, alto sentido de responsabilidad y compromiso, sentido de ética, profesionalismo, alta capacidad de análisis y para trabajar bajo presión y por resultados.
- En Centro Cultural Tijuana: Primer lugar de un total de 236 entidades de la administración pública federal en el indicador de cumplimiento de obligaciones de transparencia en 2011.
- En ITAIPBC: Como resultado de la labor de vigilancia y coordinación con los sujetos obligados se logro un incremento sustancial en promedio en el nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia.
- En ayuntamiento de Tijuana: En 9 meses se implementaron diversas acciones que permitieron la correcta atención de alrededor de 1,000 solicitudes de acceso a la información y al mismo tiempo encabece el grupo de trabajo que dio inicio a la carga de documentos al portal de obligaciones de transparencia, con lo cual se logro meses después que el ayuntamiento registrara un nivel de cumplimiento de 98% según la evaluación realizada por el propio órgano garante.



## Cursos y talleres

- Taller para la implementación del Portal de obligaciones de Transparencia. **IFAI, CISESE, CECUT. 2007.**
- Seminario Taller Creación de sistemas de Información, Construcción de Indicadores y Evaluación de Políticas Publicas Culturales. **CONACULTA, CECUT, CIETYS UNIVERSIDAD. 2008.**
- Taller de Organización de Archivos impartido por el **AGN. 2008.**
- Taller en línea Transparencia y Acceso a la información y Carga al Portal de Obligaciones de Transparencia. **IFAI. 2011.**

- Administración de documentos y archivos administrativos **AGN, COLEF, CISESE, CECUT. 2011.**
- Taller Índice de Expedientes Reservados y Sistema de Datos Personales. **IFAI, COLEF, 2011.**
- Seminario de construcción de Indicadores de Gestión en el contexto de la Reforma al Artículo 6to. Constitucional. **InfoDF, COMAIP. CDMX, 2012.**
- Taller de Evaluación de Portales de Obligaciones de Transparencia. **InfoDF. ITAIPBC. MXLI, 2012.**
- Primer Simposio Nacional de Rendición de Cuentas. **ITAIPBC. MXLI. 2012**
- La relevancia de los portales en el derecho de acceso a la información. **InfoDF. ITAIPBC. MXLI. 2012**
- Introducción a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. **IFAI, ITAIPBC. 2013.**
- Diplomado en protección de datos personales. **Fundación Ciencias de la Documentación, 2013.**
- Primer Foro Nacional de Archivos y Documentación Gubernamental. **IFAI. ITAIPBC. 2014**
- Conferencia taller Lineamiento para la publicación de las Obligaciones de Transparencia. **ITAIPBC. Poder Ejecutivo. INAI. 2016.**
- Participación en conferencias y jornadas de trabajo con los sujetos obligados del Estado de B.C. **2012-2016**
- Participación en ruedas de prensa para presentar resultados de las evaluaciones a los sujetos obligados. **2012-2015.**
- Asistencia y organización de múltiples foros, conferencias y seminarios sobre Transparencia, Derecho de Acceso a la Información y Protección de datos personales a nivel local y nacional.